



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقييم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2025 - 2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي وبشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، معهد وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

جامعة الفرات الاوسط التقنية

المعهد التقني المسيب

قسم التقنيات المالية والمصرفية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم تقني

اسم الشهادة النهائية: دبلوم في التقنيات المالية والمصرفية

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2024 _ 2025

تاريخ ملء الملف: 2025 /2/1

:

اسم رئيس القسم: م. رافد كاظم نصيف

التاريخ: 2025/2/2

اسم المعاون العلمي: م.د. محمد هادي

صبري

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

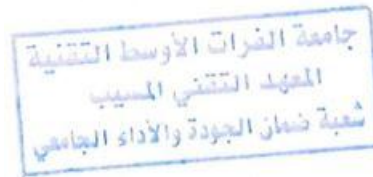
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. ولاء حسين علاوي

التاريخ: 2025/2/2

مصادقة السيد العميد

أ.م.د. مالك نعمه حواس الخزرجي

٢٠٢٥/٥/٢



1. رؤية البرنامج

يسعى القسم الى الريادة والتميز على مستوى العراق في التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع ،متبني اهداف التنمية المستدامة.

2. رسالة البرنامج

مهمتنا توفير بيئة تعليمية متكاملة ومحفزة للإبداع والابتكار في مجالات العلوم المالية والمصرفية، من خلال برامجہ وتخصصه العلمي لبناء مجتمع معرفي متقدم تربويا وثقافيا ذو جودة شاملة لتحقيق اهداف التنمية المستدامة طبقا لجدول زمني متسارع. كما نسعى لتوفير كادر تقني وسطي كفوء يخدم سوق العمل والمؤسسات الحكومية.

3. أهداف البرنامج الأكاديمي

1. رفع كفاءة الامكانيات المادية والبنية التحتية في القسم.

2. تمكين الطلبة من استخدام البرامج المالية والمصرفية الحديثة وتعزيز مهاراتهم في التعامل مع التقنيات الرقمية.

3. تحسين وتطوير منظومة التعليم المدمج والتعليم عن بعد.

4. تنمية مهارات الخريجين والحفاظ على التواصل الفعال معهم .

5. دعم وتشجيع الانشطة الطلابية .

4. الاعتماد البرامجي

التصنيف الوطني

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

التدريب الصيفي والزيارات الميدانية

6. رؤية البرنامج				
ملاحظات	نسبة مئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
مساعد عام	12%	14	6	متطلبات الجامعة
-	-	-	-	متطلبات المعهد
اساسي	88%	104	17	متطلبات القسم
مستوفي	-	-	-	التدريب الصيفي
				الأخرى

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمد		اسم المقرر او المساق	رمز المقرر او المساق	السنة/ المستوى
عملي	نظري			
4	2	1- عمليات مصرفية		السنة الأولى / المستوى الأول عددالوحدات 58
2	1	2- إدارة خطر		
2	1	3- محاسبة مالية		
3	1	4- تأمين أموال		
1	-	5- تطبيقات الحاسبة (1)		
-	1	6- حقوق وديمقراطية		
2	1	7- قراءات مالية		
-	1	8- اللغة الإنكليزية		
2	1	9- مبادئ إحصاء		
2	1	10- نقود ومصارف		
-	1	11. لغة عربي		

3	1	1. إدارة استثمار	السنة الثانية / المستوى الثاني عدد الوحدات 60
2	1	2- تأمين أشخاص	
3	1	3- ائتمان مصرفي	
4	1	4- محاسبة متخصصة	
2	1	5- تسويق خدمات مصرفية	
2	1	6- رياضيات مالية	
1	-	7- تطبيقات حاسبة (2)	
-	1	8- اللغة الإنكليزية	
1	1	9- التشريعات المالية	
2	-	10- بحث التخرج	
-	1	11- جرائم حزب البعث	
-	1	12. لغة عربي	

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم	بيان نتائج التعلم
1. اكتساب الطلبة المعرفة العلمية لجميع تخصصات البرنامج المطلوبة 2. تنمية قدراتهم الذهنية من خلال التوسع بالمعارف الأكاديمية المتخصصة في حقل المعرفة المالي والمصرفي 3. اكتساب الطلبة القدرة على حل المشاكل بصورة فنية ومهارية مبنية على أسس علمية	رغد سوق العمل بافراد قادرين على العمل المالي والمصرفي والمحاسبي في كلا القطاعين وفق رؤية فنية ومهنية حديثة
المهارات	
مخرجات التعلم	بيان نتائج التعلم
1. امكانية العمل بالمصارف 2. امكانية القيام بالتحليل المالي	حاجة سوق العمل الدائم الى خريجو القسم المتخصصين في التقنيات المالية والمصرفية والمحاسبية

	3. امكانية العمل في المكاتب المصرفية والحاسبة 4. امكانية العمل بمجالات الاستثمار
القيم	
مخرجات التعلم	بيان نتائج التعلم
1. التعليم التقني رسالة إنسانية و اخلاقية ذات قيمة وطنية 2. الأستاذ الجامعي رافدا معرفي وتربوي 3. تهيئة جيل تقني تستطيع التعامل مع بيئة العمل وتحقيق التميز في الأداء	1. متخرج يتحلى بقيم إنسانية وذات خلق رفيع في التعامل مع الآخرين 2. احترام الأستاذ الجامعي في ميادين الحياة اليومية 3. تنفيذ المهام الموكلة لخريجي قسمنا بمهنية وأداء عالي وفي كلا القطاعين العام والخاص

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
استخدام الوسائل السمعية والبصرية الحديثة (السيورة التفاعلية، DATA SHOW، المحاضرة، المختبر، الزيارات العلمية، التدريب الصيفي في الدوائر ذات الاختصاص، مشاريع التخرج).	

10. طرائق التقييم	
الاختبارات الشفهية والعملية ، التقييم اليومي، الاختبارات التحريرية ، الامتحانات الفصلية ، التقارير العلمية ، مشاريع تخرج الطلبة، الامتحانات النهائية .	

11. الهيئة التدريسية					
أعضاء الهيئة التدريسية					
اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة	التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك		خاص	عام	
-	2	لا يوجد	1	1	أستاذ مساعد
-	2	لا يوجد	1	1	مدرس
-	11	لا يوجد	4	7	مدرس مساعد
التطور المهني					
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد					
1. تهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد واعدادهم للتطوير المهني فيما يتعلق بمجال البحث العلمي والالتزام الوظيفي والأخلاقي					

وتعزيز مهاراتهم البحثية

2. توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد باستخدام الوسائل التقنية الحديثة لنقل المعارف للطلبة وبصورة أكثر حداثة وعقد

الندوات العلمية الخاصة بالأساليب الحديثة لإدارة المحاضرات العلمية

3. تحقيق عملية التوازن بين الجانب النظري والعملي لتحقيق تعليم تقني متميز

التطور المهني لأعضاء هيئة التدريس

اعداد استراتيجية لأعضاء هيئة التدريس تمثل تحقق نقلة نوعية بالإحساس بالمسئولية الوظيفية والتعليمية وبناء ثقافة

العمل الجماعي وتحسين نوعية مناخ العمل في الجامعة كذلك الحضور في الورش والندوات والمؤتمرات العلمية وإجراء

الزيارات العلمية للمؤسسات المالية والمصرفية، وتقييم مخرجات التعليم لكل سنة دراسية من خلال اعداد استمارات خاصة

وتشخيص المشاكل وإيجاد الحلول لها، كذلك توظيف احدث الوسائل الفنية لإيصال المعلومات وتطوير أساليب التعلم التقني

12. معيار القبول

قبول مركزي. تعليم موازي، التعليم المهني

13. اهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1-الكتب المنهجية والملازم المساعدة والانترنت.

2-البرامج المناظرة في الجامعات العراقية والعالمية

14. خطة تطوير البرنامج

مواكبة التحديث المستمر في المناهج الدراسية واعتماد المصادر العلمية الرصينة

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم	المهارات						المعرفة			أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	3أ	2أ				
		*				*		*		أساسي	1- عمليات مصرفية		السنة الأولى
*				*					*	أساسي	2- إدارة خطر		
		*				*	*			أساسي	3- محاسبة مالية		
*				*					*	أساسي	4- تأمين أموال		
	*					*	*			أساسي	5- تطبيقات الحاسبة (1)		
		*				*		*		أساسي	6- حقوق وديمقراطية		
		*				*			*	أساسي	7- قراءات مالية		
	*		*					*		أساسي	8- اللغة الإنكليزية		
*						*			*	أساسي	9- مبادئ إحصاء		
	*					*	*			أساسي	10- نقود ومصارف		
		*				*		*		أساسي	11. لغة عربي		
		*				*		*		أساسي	1. إدارة استثمار		السنة الثانية
*		*							*	أساسي	2- تأمين أشخاص		
		*			*		*			أساسي	3- ائتمان مصرفي		
*				*				*		أساسي	4- محاسبة متخصصة		
		*						*		أساسي	5- تسويق خدمات مصرفية		
		*					*			أساسي	6- رياضيات مالية		
*				*					*	أساسي	7- تطبيقات حاسبة (2)		
	*					*		*		أساسي	8- اللغة الإنكليزية		
	*					*		*		أساسي	9- التشريعات المالية		
		*				*			*	أساسي	10. بحث تخرج		
*						*		*		أساسي	11- جرائم حزب البعث		
		*		*			*			أساسي	12. لغة عربي		

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
عمليات مصرفية	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(360=30* 12) / (180=30*6)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م حنين سامي هادي	haneen.hadi.ims02@ atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
1. تعليم الطالب بالعمليات المصرفية وعلاقتها بالعمل المصرفي وتطويره بكافة المجالات المالية والمحاسبية والاستثمارية	
2. تعليم الطالب بالمعلومات الأساسية عن العمليات المصرفية الداخلية وتمكينه من تنفيذ الإجراءات المتعلقة بجميع الحسابات المصرفية	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :-أنواع العمليات المصرفية الداخلية ، مفهوم الحساب الجاري -مزايا الحساب الجاري ، صفات عقد الحساب الجاري -أنواع الحساب الجاري	أنواع العمليات المصرفية الداخلية ، مفهوم الحساب الجاري -مزايا الحساب الجاري ، صفات عقد الحساب الجاري -أنواع الحساب الجاري	محاضرة +مختبر	تقييم شفوي
2	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :الشروط العامة لعقد الحساب الجاري الشروط الواجب توفرها في الشخص الطبيعي عند فتح الحساب الجاري والمستندات الواجب تقديمها الشروط الواجب توفرها في الشخص المعنوي والمستندات الواجب تقديمها اجراءات فتح الحساب الجاري	الشروط العامة لعقد الحساب الجاري الشروط الواجب توفرها في الشخص الطبيعي عند فتح الحساب الجاري والمستندات الواجب تقديمها الشروط الواجب توفرها في الشخص المعنوي والمستندات الواجب تقديمها اجراءات فتح الحساب الجاري	محاضرة	تقييم شفوي
3	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :- عمليات تشغيل الحساب الجاري ، الايداع / الصكوك المرجعة تغذية الحساب الجاري من حساب التوفير/ السحب /الشروط القانونية والمصرفية الاساليب الحديثة في الحساب والاياداع ، تقادم الصك ، تظهير الصك ، انواع التظهير واحكامه واثارة ، تسطير الصك ، انواعه واحكامه واثارة	عمليات تشغيل الحساب الجاري ، الايداع / الصكوك المرجعة تغذية الحساب الجاري من حساب التوفير/ السحب /الشروط القانونية والمصرفية الاساليب الحديثة في الحساب والاياداع ، تقادم الصك ، تظهير الصك ، انواع التظهير واحكامه واثارة ، تسطير الصك ، انواعه واحكامه واثارة	محاضرة	امتحان قصير
4	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :-	تقادم الصك ، تظهير الصك	محاضرة	امتحان قصير

		، انواع التظهير واحكامه واثارة ،تسطير الصك ، انواعه احكامه واثارة	تقادم الصك ،تظهير الصك ، انواع التظهير واحكامه واثارة ،تسطير الصك ، انواعه احكامه واثارة		
امتحان قصير	محاضرة	الحسابات المتوفرة في شعبة الحسابات الجارية ، حسابات الصكوك المعتمدة ،السفجة ،حسابات المبالغ المحجوزة هاتفيا ،الحسابات الجارية الغير متحركة (الخاملة) التحري والاعلان عن الودائع غير المطالب بها ،تسديد المبالغ المطالب بها	ان يكون قادرا على معرفة :- الحسابات المتوفرة في شعبة الحسابات الجارية ،حسابات الصكوك المعتمدة ،السفجة ،حسابات المبالغ المحجوزة هاتفيا ،الحسابات الجارية الغير متحركة (الخاملة) التحري والاعلان عن الودائع غير المطالب بها ،تسديد المبالغ المطالب بها	2ن+4ع	5
امتحان قصير	محاضرة	المقاصة ، مهام مركز المقاصة ،المطابقات والموازنات اليومية للحسابات الجارية	ان يكون قادرا على معرفة :- المقاصة ،مهام مركز المقاصة ،المطابقات والموازنات اليومية للحسابات الجارية	2ن+4ع	6
امتحان قصير	محاضرة	الكشوفات ،كيفية ارسال الكشوفات ،كشوفات دوائر الدولة والموازنات ،حجز الحساب الجاري ،انواعه ،الاجراءات العمليه لتنفيذ الحجز	ان يكون قادرا على معرفة :- الكشوفات ،كيفية ارسال الكشوفات ،كشوفات دوائر الدولة والموازنات ،حجز الحساب الجاري ،انواعه ،الاجراءات العملية لتنفيذ الحجز	2ن+4ع	8
امتحان قصير	محاضرة	غلق الحساب الجاري ،أسباب الغلق احتساب الفوائد على الحسابات الجارية المدينة	ان يكون قادرا على معرفة :-غلق الحساب الجاري ،اسباب الغلق ، احتساب الفوائد على الحسابات الجارية المدينة	2ن+4ع	9
امتحان قصير	محاضرة	حسابات التوفير ،الشروط العامة لفتح حساب التوفير ،اجراءات فتح حساب التوفير ،اجراءات الايداع ،اجراءات السحب ،رهن حساب التوفير	ان يكون قادرا على معرفة :- حسابات التوفير ،الشروط العامة لفتح حساب التوفير ،اجراءات فتح حساب التوفير ،اجراءات الايداع ،اجراءات السحب ،رهن حساب التوفير	2ن+4ع	10
امتحان قصير	محاضرة	الايداع والسحب ونقل حسابات التوفير بتوسط فروع المصرف ،المطابقة اليومية واعداد الموازنات ،غلق حساب التوفير ،اسباب احتساب الفوائد	ان يكون قادرا على معرفة :- الايداع والسحب ونقل حسابات التوفير بتوسط فروع المصرف ،المطابقة اليومية واعداد الموازنات ،غلق حساب التوفير ،اسباب احتساب الفوائد	2ن+4ع	11
امتحان قصير	محاضرة	حسابات الودائع الثابتة ،انواعها شروطها	ان يكون قادرا على التعرف :حسابات الودائع الثابتة ،انواعها	2ن+4ع	12

		احتساب الفوائد ،رهن وسحب الوديعة	شروطها احتساب الفوائد ،رهن وسحب الوديعة		
امتحان قصير	محاضرة	صناديق الايداع ،تعريف ادارة الخزائن ،الشروط الواجب توفرها في مستاجر الخزانة ، خطوات انجاز المعاملة ،التزامات المستاجر ،مسؤوليه المصرف ،المراجعة لفتح الخزانة ،الفتح الاجباري للخزانة	ان يكون قادرا على معرفة :- صناديق الايداع ،تعريف ادارة الخزائن ،الشروط الواجب توفرها في مستاجر الخزانة ،خطوات انجاز المعاملة ،التزامات المستاجر ،مسؤوليه المصرف ،المراجعة لفتح الخزانة ،الفتح الاجباري للخزانة	2ن+4ع	13
امتحان قصير	محاضرة	المفهوم الاجباري لطلبات الضمان ،اطراف خطابات الضمان ،الشروط المصرفية والموضوعية ،انواع خطابات الضمان الداخلية اجراءات اصدار خطابات الضمان ،تنفيذه ، تجديده ،انتهائه	ان يكون قادرا على معرفة :- المفهوم الاجباري لطلبات الضمان ،اطراف خطابات الضمان ،الشروط المصرفية والموضوعية ،انواع خطابات الضمان الداخلية اجراءات اصدار خطابات الضمان ،تنفيذه ، تجديده ،انتهائه	2ن+4ع	14
امتحان قصير	محاضرة	خصم الاوراق التجارية ،تعريف الورقة التجارية ،عنى خصم الاوراق التجارية ،انواع الخصم شروط المصرف الخاصة بخصم الكمبياله	ان يكون قادرا على معرفة :- خصم الاوراق التجارية ،تعريف الورقة التجارية ،عنى خصم الاوراق التجارية ،انواع الخصم شروط المصرف الخاصة بخصم الكمبياله	2ن+4ع	15
امتحان قصير	محاضرة	الحوالات الداخلية تعريف الحوالة ،اطراف الحوالة ،انواع الحوالات	ان يكون قادرا على معرفة :- الحوالات الداخلية تعريف الحوالة ،اطراف الحوالة ،انواع الحوالات	2ن+4ع	16
امتحان قصير	محاضرة	التجارة الخارجية ،المفهوم والاهمية	ان يكون قادرا على معرفة: التجارة الخارجية ،المفهوم والاهمية	2ن+4ع	17
امتحان قصير	محاضرة	الاعتمادات المستندية -تعريف الاعتماد المستندي ودوره في التجارة الخارجية -اطراف الاعتماد -اركان الاعتماد	ان يكون قادرا على معرفة الاعتمادات المستندية -تعريف الاعتماد المستندي ودوره في التجارة الخارجية -اطراف الاعتماد -اركان الاعتماد	2ن+4ع	18
امتحان قصير	محاضرة	انواع الاعتمادات	ان يكون قادرا على معرفة :انواع الاعتمادات	2ن+4ع	19

20	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :- التزامات ومسؤوليات المصارف -المستندات الاساسية والثانوية للاعتمادات	التزامات ومسؤوليات المصارف -المستندات الاساسية والثانوية للاعتمادات	محااضرة	امتحان قصير
21	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: - اساليب الدفع بالاعتمادات -البيوع الدولية	اساليب الدفع بالاعتمادات البيوع الدولية	محااضرة	امتحان قصير
22	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة :- التعديلات والتسويات على الاعتمادات	التعديلات والتسويات على الاعتمادات	محااضرة	امتحان قصير
23	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة:التحويل الخارجي مفهومه ،الاهمية ،الرقابة	التحويل الخارجي مفهومه ،الاهمية ،الرقابة	محااضرة	امتحان قصير
25-24	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: التجارة الالكترونية	التجارة الالكترونية	محااضرة	امتحان قصير
26	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: نظام سويفت ودوره في الاعتمادات المستندية	نظام سويفت ودوره في الاعتمادات المستندية	محااضرة	امتحان قصير
27	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة:- خطابات الضمان الخارجية -المفهوم ،اطراف الخطاب	خطابات الضمان الخارجية -المفهوم ،اطراف الخطاب	محااضرة	امتحان قصير
28	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: انواع الخطابات ،تسوية الخطابات	انواع الخطابات ،تسوية الخطابات	محااضرة	امتحان قصير
29	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: جميع الامور الخاصة بالصيرفة الالكترونية	الصيرفة الالكترونية	محااضرة	امتحان قصير
30	2ن+4ع	ان يكون قادرا على معرفة: مفهوم الحوالات واطرافها وكيفية التعامل معها	الحوالات مفهوما واطرافها	محااضرة	امتحان قصير

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
1. خالد وهيب الراوي العمليات المصرفية الخارجية	2. أكرم إبراهيم حمدان الزغي مسؤولي المصرف
2. المراجع الرئيسية (المصادر)	

المصدر في الاعتماد المستندي 3. عبد الله خالد امين وإسماعيل ابراهيم الطراد إدارة العمليات المصرفية	
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
إدارة الخطر	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(90=30*3) / (180=30*6)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م فرح جواد خضير	farah.kdaer.ims06@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
- يتعرف الطالب على أهمية الاخطار المالية - يتزود بالمعارف الضروري المتعلقة بأنواع الاخطار في المؤسسات المالية	

- يختار ويستخدم الراج الملائمة لإدارة الاخطار حسب أنواعها

9. استراتيجية التعليم والتعلم

(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن+2ع	التعرف على مفهوم الخطر واشكاله	مدخل الى الخطر-مفهوم الخطر-اشكال الخطر (الموضوعي-العشوائي)	محاضرة +مختبر	تقييم شفوي
2	1ن+2ع	التعرف على مسببات الخطر الشخصية والمادية	مفاهيم مقارنة الخطر – مسبب الخطر(مسببات اخطار شخصية-مسببات اخطار مادية)	محاضرة	تقييم شفوي
3	1ن+2ع	التعرف على ابرز العوامل المؤثرة في الخطر	العوامل المؤثرة في شدة الخطر(عوامل شخصية-عوامل ذاتية-عوامل بيئية)	محاضرة	امتحان قصير
4	1ن+2ع	التعرف على كيفية تصنيف الاخطار	تصنيف الاخطار(الاطار الصافية-الاطار المضاربة-الاطار العامة-الاطار الخاصة-اطار السكون-اطار الحركة)	محاضرة	امتحان قصير
5	1ن+2ع	التعرف على أنواع الاخطار القابلة للتأمين	الاطار القابلة للتأمين-الاطار غير القابلة للتأمين-اطار السوق الاخطار السياسية-اطار الإنتاج	محاضرة	امتحان قصير
6	1ن+2ع	التعرف على متطلبات وخصائص الخطر التاميني	متطلبات الخطر التاميني خصائص الخطر التاميني	محاضرة	امتحان قصير
7	1ن+2ع	الاعرف على أنواع الاخطار التامينية	أنواع الأخطار التأمينية (الأخطار الشخصية _ أخطار الممتلكات _ أخطار المسؤولية _ الأخطار حسب مصدرها) الطبيعية _ البشرية _ البيئية)	محاضرة	امتحان قصير
8+9	1ن+2ع	التعرف على طرق مواجهة وتفادي الاخطار	طرق مواجهة الأخطار تفادي الخطر_ التحكم في الخطر_ الاحتفاظ بالخطر)	محاضرة	امتحان قصير

		التأمين الذاتي) _ تحويل الخطر			
امتحان قصير	محاضرة	نظرية الاحتمالات (الاحتمال الموضوعي _ الاحتمال غير الموضوعي) _ قانون الأعداد الكبيرة	التعرف على احتمالات الاخطار	10	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	الأخطار التي تواجه شركات التأمين _ أخطار محفظة التأمين _ برامج إعادة التأمين _ أخطار الاستثمار _ أخطار الإلغاءات	التعرف على أنواع الاخطار المؤمنة	11	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	الأخطار التي لا تغطيها شركات التأمين _ الأخطار المستثناة _ الأخطار الممكن تغطيتها من الأخطار المستثناة	التعرف على أنواع الاخطار غير المؤمنة	12	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	المخاطر التي تواجهها المؤسسات المالية _ الأخطار التي تواجهها المصارف (المخاطر النظامية) مخاطر السوق) مخاطر التضخم _ مخاطر تغيير أسعار الفائدة _ مخاطر الصرف	التعرف على نوعية الخطار التي تواجهها المؤسسات المالية	13+14	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	المخاطر غير النظامية التي تواجهها المصارف (المخاطر الائتمانية _ مخاطر السيولة) _ مخاطر السحب على المكشوف _ مخاطر الديون الردئية- المخاطر التشغيلية _ مخاطر الاختلاس _ مخاطر غسيل الأموال _ مخاطر عدم كفاية رؤوس الأموال	التعرف على المخاطر غير النظامية التي تواجه القطاع المصرفي وماهي الأنواع الأخرى	+16+15 17	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	المخاطر المصرفية بموجب اتفاقية بازل الثانية	التعرف على ماهية اتفاقية بازل	18	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	إدارة الخطر _ مفهوم إدارة الخطر _ أسباب ظهور إدارة الخطر _ نشأة وتطور إدارة الخطر _ أنشطة وواجبات إدارة الخطر	التعرف على كيفية إدارة الخطر	19	1+2ن ع
امتحان قصير	محاضرة	أهمية وفوائد إدارة الخطر _ أهداف إدارة الخطر _	التعرف على فوائد وأهداف الخطر	20	1+2ن ع

		استراتيجية إدارة الخطر			
امتحان قصير	محاضرة	عملية إدارة الخطر _ تحديد الأهداف _ اكتشاف وتحديد الأخطار _ تقييم الأخطار _ تحديد البدائل _ إعداد برنامج إدارة الخطر _ المراجعة الدورية	التعرف على طرق تحديد الاخطار	1ن+2ع	22+21
امتحان قصير	محاضرة	قواعد تصميم برنامج إدارة الخطر _ عدم المخاطرة بأكثر من المقدرة على تحمل الخسائر _ مراعاة كافة الأخطار الشاذة _ وجوب عدم المخاطرة بالكثير من اجل القليل	التعرف على برامج إدارة الاخطار	1ن+2ع	24+23
امتحان قصير	محاضرة	مدير الخطر _ واجبات مدير الخطر _ مهام مدير الخطر _ علاقة مدير الخطر بالإدارات الأخرى (المالية _ التسويق _ الإنتاج)	التعرف على واجبات مدير الخطر ومهامه	1ن+2ع	26-25
امتحان قصير	محاضرة	توظيف التكنولوجيا في برامج إدارة الخطر	التعرف على ابرز الوسائل التكنولوجية في إدارة الخطر	1ن+2ع	28+27
امتحان قصير	محاضرة	صيرفة التأمين _ العلاقة بين المصارف وشركات التأمين _ وثائق تأمين الأشخاص _ وثائق تأمين الممتلكات	التعرف على العلاقة بين القطاع المصرفي والتأمين	1ن+2ع	30+29

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي(امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

	1. اسم المقرر
	المحاسبة المالية
	2. رمز المقرر
	3. الفصل/السنة
	السنة الأولى
	4. تاريخ اعداد هذا الوصف
	2024/12/1
	5. اشكال الحضور المتاحة
	حضورى كشعبة
	6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)
	(90=30*3) / (6 *30=180)
	7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
inm.mus@atu.edu.iq	الاسم: م.م عباس عادي عويني
	8. اهداف المقرر
	<ul style="list-style-type: none"> - تزويد الطالب بالمعلومات الأساسية عن مبادئ المحاسبة المالية - تمكين الطالب من التعامل مع السجلات المحاسبية المختلفة - استخراج النتائج لفترة زمنية محددة - التعامل مع البرامجيات الخاصة بالعمل المحاسبي
	9. استراتيجيات التعليم والتعلم
	(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن+2ع	التعرف على المحاسبة كمنه وابرز أهدافها	المدخل الى علم المحاسبة - تعريف ووظائف واهداف المحاسبة-الدورة المحاسبية- فروع المحاسبة-علاقة المحاسبة بالعلوم الاخرى	محاضرة +مختبر	تقييم شفوي
2	1ن+2ع	التعرف على المجموعة المستندية الخاصة بالعمل المحاسبي	النظام المحاسبي(المجموعة المستندية والمجموعة الدفترية) القيد المحاسبي - تحليل العملية المالية	محاضرة	تقييم شفوي
3	1ن+2ع	معرفة طريقة تسجيل القيود في السجلات	طرق تسجيل القيوم في الدفاتر والسجلات-القيد المفرد-القيد المزدوج- الحساب الدائن والمدين- تحديد طر في القيد المحاسبي وفق نظرية القيد المزدوج	محاضرة	امتحان قصير
4	1ن+2ع	التعرف على نظرية القيد المزدوج وكيفية التسجيل	كيفية تكوين راس المال- الميزانية كاساس لنظرية القيد المزدوج- معادلة الميزانية-شرح فقرات الميزانية	محاضرة	امتحان قصير
5	1ن+2ع	التعرف على تفاصيل دفتر اليومية وكيفية تخطيطه	دفتر اليومية - تخطيطه- كيفية التسجيل فيه حسب القيد المزدوج- أنواع القيوم المحاسبية(البسيط-المركب)	محاضرة	امتحان قصير
6	1ن+2ع	التعرف على دفتر الأستاذ والترحيل له	دفتر الأستاذ- تخطيطه والترحيل له	محاضرة	امتحان قصير
7+8+9+	1ن+2ع	التعرف على القيود التي تثبت في جميع العمليات التجارية	العمليات التجارية وكيفية اثباتها في الدفاتر المحاسبية(القيد الافتتاحي- مصاريف التأسيس- المشتريات ومسموحاتها- المبيعات ومودوداتها- المسحوبات الشخصية-شراء وبيع الموجودات الثابتة	محاضرة	امتحان قصير
11	1ن+2ع	التعرف على جميع أنواع المصاريف واثباتها بالسجلات	المصاريف-المصاريف الإرادية-المصاريف	محاضرة	امتحان قصير

		الرأسمالية والتفرقة بينها- أنواعها - الإيرادات وأنواعها			
امتحان قصير	محاضرة	القروض وأنواعها-الحالات المختلفة لتسديد الفوائد المستحقة على القروض	معرفة القروض وأنواعها وكيفية تسديد الفوائد للقروض	12	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	ميزان المراجعة - تخطيط ميزان المراجعة-أنواع الموازن	معرفة ماهو ميزان المراجعة وكيفية اعداده	14+13	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	عمليات التاجر مع المصرف- الحساب الجاري-تشغيل الحساب-تعريف الصك- انواعه- الصكوك الواردة والصادرة-حالات التصرف بالصكوك الواردة-إيداع الصكوك بالصندوق-ارسال الصكوك الى المصرف للتحصيل-تظهير الصك- الاشعارات المدنية والدائنة	التعرف على الصك وأنواعه وطريقة تظهيره كيفية اثباته بالسجلات المحاسبية	+16+15 +18+17 19	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	الخصم وأنواعه-الخصم التجاري والنقدي-الخصم المكتسب والمسموح به- الفرق بينهم-الديوم المعدمة وأسباب انعدام الدين- حالات انعدام الدين	التعرف على أنواع الخصم وكيف تثبت	+21+20 22	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	الأوراق التجارية-الكمبيالة- السفتجة-أوراق القبض- أوراق الدفع-مبررات سحب الأوراق التجارية	التعرف على أنواع الأوراق التجارية	23	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	حالات التصرف بأوراق القبض - الاحتفاظ بالكمبيالة لحين استحقاقها - ارسال الورقة التجارية الى المصرف للتحصيل - قطع الأوراق التجارية -تظهير الأوراق التجارية	التعرف على طريقة قطع الأوراق التجارية	+25+24 26	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	الحسابات الختامية- المتاجرة- الأرباح والخسائر- حساب رأس المال-جاري المنشأة-الميزانية العمومية	التعرف على طريقة اعداد الحسابات الختامية	+28+27 29	1ن+2ع
امتحان قصير	محاضرة	الفرق بين الميزانية العمومية	معرفة الفروق الجوهرية بين	30	1ن+2ع

		وميوزان المراجعة-اقفال الحسابات النهاية وفتحها	الميزانية وميزان المراجعة		
--	--	---	---------------------------	--	--

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تأمين الأموال	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
	2024/12/1
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
	(120=30*4) / (240=30*8)

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

ghadeer.abdalsadeh@atu.edu.iq

الاسم: م.م غدير حامد شاكر

8. اهداف المقرر

- يتمكن الطالب من فهم وتطبيق القواعد والاسس التامينية في العمل الوظيفي
- يتزود بالمعارف الضرورية المتعلقة بأهم فروع التامين على الممتلكات
- يختار ويستخدم الوثائق التي تخدم المنشأة في الحصول على الغطاء التاميني الذي يقلل من الاثار السلبية للأخطار المتحققة

9. استراتيجية التعليم والتعلم

(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن+3ع	معرفة معني التامين ودوره الاقتصادي	التامين: معناه-فوائده-وظائفه الاقتصادية- عقد التامين اطرافه- خصائصه- اركانه	محاضرة+مختبر	تقييم شفوي
2	1ن+3ع	فهم المبادئ الأساسية للتامين	المبادئ الأساسية في التامين 1. مبدأ حسن النية 2. مبدأ المصلحة التامينية	محاضرة	تقييم شفوي
3	1ن+3ع	التعرف على مبدأ التعويض	مبدأ التعويض (تعرفه- حدوده-أسبابه-شروطه)	محاضرة	امتحان قصير
4	1ن+3ع	التعرف على مبادئ الحلول والمشاركة	مبدأ الحلول(انواعه-اركانه-أسبابه-أهدافه) مبدأ المشاركة(المفهوم-الشروط-التطبيق) مبدأ السبب المباشر(المفهوم-الأهمية-الحالات	محاضرة	امتحان قصير
5	1ن+3ع		متطلبات إجراءات التامين	محاضرة	امتحان قصير
6	1ن+3ع	فهم وثيقة التامين ومحتوياتها	وثيقة التامين (اقسامها-ملاحقها-تظهرها-تعديلها-	محاضرة	امتحان قصير

		تجديدها-الغائها) التعويضات(المفهوم- المصادر-الأنواع-الإجراءات- شروط المعدل			
امتحان قصير	محاضرة	التامين من خطر الحريق	معرفة أهمية ودور التامين على الحريق	1ن+3ع	7
امتحان قصير	محاضرة	طلب التامين من خطر الحريق (محتويات الاستمارة) الكشف(فوائده-انواعه-خطواته)	التعرف على كشف التامين وفوائده وانواعه	1ن+3ع	8
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة التامين من الحريق	الاطلاع على وثيقة التامين من الحريق	1ن+3ع	9
امتحان قصير	محاضرة	الأنواع الأخرى من وثيقة التامين من الحريق	معرفة الأنواع الأخرى من وثائق التامين	1ن+3ع	10
امتحان قصير	محاضرة	التامين من الاخطار الإضافية	التعرف على الأنواع الأخرى من الاخطار	1ن+3ع	11
امتحان قصير	محاضرة	التامين من خطر السرقة ومحتويات الاستمارة	التعرف على شكل استمارة التامين من خطر السرقة	1ن+3ع	12
امتحان قصير	محاضرة	الكشف (أهميته-محتويات تقريره-توصياته) وثيقة تامين المحلات التجارية من السرقة تعويضات اضرار المحال التجارية	التعرف على وثيقة التامين على المحال التجارية وطريقة ملئها	1ن+3ع	13
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة تامين دور السكن من خطر السرقة الأنواع الأخرى من الوثائق	التعرف على محتويات وثيقة التامين على الدور السكنية	1ن+3ع	14
امتحان قصير	محاضرة	تامين النقد اثناء النقل- تامين النقد اثناء الحفظ	التعرف على التامين على النقد	1ن+3ع	15
امتحان قصير	محاضرة	تامين ضمان الأمانة-أنواع الضمانات -وثيقة تامين ضمان امانة الموظفين - الشروط العامة للوثيقة والاستثناءات	التعرف على تامين الامانات	1ن+3ع	16
امتحان قصير	محاضرة	الاشكال الأخرى لوثائق تامين ضمان الامانة	عرض الاشكال الأخرى لوثائق تامين الامانة	1ن+3ع	17
امتحان قصير	محاضرة	التامين البحري (تاريخه-تطوره-أهميته- فروعه)	التعرف على التامين البحري	1ن+3ع	18
امتحان قصير	محاضرة	أنواع الخسائر(الكلية-	التعرف على الخسائر	1ن+3ع	19

		الجزئية-المصاريف-العامة)			
امتحان قصير	محاضرة	اغطية التامين البحري (A,B,C) الاستثناءات والشروط	التعرف على اغطية التامين البحري	ع3+ن1	20
امتحان قصير	محاضرة	الاغطية الإضافية (غطاء الحرب/غطاء الاضطرابات)	معرفة الاغطية الإضافية للتامين البحري	ع3+ن1	21
امتحان قصير	محاضرة	الشروط الإضافية(تصنيف السفن-التبليغ عن الضرر- مسؤولية الناقل والوديع- تغليف البضائع)	معرفة الشروط الإضافية للتامين البحري	ع3+ن1	22
امتحان قصير	محاضرة	وثائق التامين البحري	عرض وثائق التامين البحري	ع3+ن1	23
امتحان قصير	محاضرة	التامين على السيارات	التعرف على تامين السيارات	ع3+ن1	24
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة التامين على السيارة التجارية وإجراءات التعويض عن حوادث السيارات	التعرف على الية التامين على السيارات	ع3+ن1	25
امتحان قصير	محاضرة	التامين الالزامي من المسئولية المدنية من حوادث السيارات	التعرف على التامين الالزامي	ع3+ن1	26
امتحان قصير	محاضرة	التامين الهندسي(خصائصه- أهميته-انواعه) وثيقة تامين كافة اخطار المقاولين	التعرف على التامين الهندسي واجراءاته	ع3+ن1	27
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة تامين انفجار المراجل- وثيقة تامين العطب الميكانيكي	التعرف على الية تامين العطب الديناميكي	ع3+ن1	28
امتحان قصير	محاضرة	التامين من المسئولية	التعرف على تامين المسئولية	ع3+ن1	29
امتحان قصير	محاضرة	التامين من خسارة الأرباح الناجمة عن الحريق	معرفة تامين خسائر الأرباح من الحريق	ع3+ن1	30

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي(امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
2. المراجع الرئيسية (المصادر)	
ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تطبيقات الحاسوب / المرحلة الأولى	
2. رمز المقرر	
3. النظام الدراسي (فصلي / سنوي)	
سنوي	
4. تاريخ اعداد وصف المقرر	
2025/2/20	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى داخل القاعة الدراسية والمختبر	
6. عدد الساعات الدراسية الكلي	عدد الوحدات الكلي
1 * 30 = 30 ساعة	2 * 30 = 60 وحدة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
م. عيبر كاظم عليوي	
Inm.ako@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر (اهداف المادة الدراسية)	
<ul style="list-style-type: none"> • استخدام الكمبيوتر للمهام الأساسية. • تحديد ومناقشة مكونات الأجهزة لنظام الكمبيوتر. • إنشاء المستندات باستخدام معالج النصوص وإنشاء العروض التقديمية. • إجراء البحوث على الإنترنت. • مقدمة عن الذكاء الاصطناعي. 	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
تقدم المحاضرات باستخدام السبورة (العادية أو الذكية)، أجهزة الكمبيوتر، برامج العرض مثل PowerPoint.	
10. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الحاسب الآلي.	مقدمة في الحاسب الآلي: مفاهيم الأجهزة والبرامج ومكوناتها.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفهية والتحريرية

التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة في الحاسب الآلي (تابع): مفهوم الحوسبة والبيانات والمعلومات، تطبيقات المعلومات ربط أجهزة الإدخال والإخراج والأجهزة الطرفية بوحدة المعالجة المركزية.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الحاسب الآلي.	1 ن+ع	2
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مكونات الحاسب الآلي: أجزاء الحاسب الآلي، أجزاء الأجهزة، وحدات الإدخال والإخراج.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة مكونات الحاسب الآلي.	1 ن+ع	3
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مكونات الحاسب الآلي (تابع): أنواع الذاكرة: الذاكرة المتطايرة وغير المتطايرة، التخزين الثانوي.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة مكونات الحاسب الآلي.	1 ن+ع	4
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مكونات الحاسب الآلي (تابع): مكونات وحدة المعالجة المركزية: وحدة التحكم (CU)، وحدة الحساب والمنطق (ALU) والسجلات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة مكونات الحاسب الآلي.	1 ن+ع	5
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مكونات الحاسب الآلي (تابع): منافذ الحاسب الآلي، الحاسب الشخصي (الميزات والأنواع).	ان يكون الطالب قادراً على معرفة مكونات الحاسب الآلي.	1 ن+ع	6
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	نظام التشغيل وواجهة المستخدم الرسومية: نظام التشغيل، أساسيات أنظمة التشغيل الشائعة، واجهة المستخدم، استخدام تقنيات الماوس.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة نظام التشغيل.	1 ن+ع	7
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	نظام التشغيل وواجهة المستخدم الرسومية: استخدام الرموز الشائعة، شريط الحالة، استخدام القائمة واختيار القائمة.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة نظام التشغيل.	1 ن+ع	8

التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	نظام التشغيل وواجهة المستخدم الرسومية (تابع): مفهوم المجلدات والدلائل، فتح وإغلاق النوافذ المختلفة، إنشاء اختصارات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة نظام التشغيل.	1 ن+ع	9
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	نظام التشغيل وواجهة المستخدم الرسومية (تابع): تخصيص وتخصيص واجهة المستخدم الرسومية، ميزات إمكانية الوصول في واجهات المستخدم الرسومية، تجربة المستخدم (UX).	ان يكون الطالب قادراً على معرفة نظام التشغيل.	1 ن+ع	10
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	معالجة النصوص: أساسيات معالجة النصوص، الميزات الأساسية لمعالجات النصوص، فتح وإغلاق المستندات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة معالجة النصوص.	1 ن+ع	11
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	معالجة النصوص (تابع): إنشاء النصوص ومعالجتها، تنسيق النصوص والفقرات، استخدام القوالب لإنشاء المستندات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة معالجة النصوص.	1 ن+ع	12
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	معالجة النصوص (تابع): إنشاء وإدارة الجداول، استخدام الأنماط والموضوعات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة معالجة النصوص.	1 ن+ع	13
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	معالجة النصوص (تابع): أدوات التدقيق الإملائي والنحوي، استخدام الرؤوس والتذييلات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة معالجة النصوص.	1 ن+ع	14
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	جداول البيانات: مقدمة إلى برامج جداول البيانات، إنشاء وتنسيق أوراق العمل.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة جداول البيانات.	1 ن+ع	15
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	جداول البيانات (تابع): فرز البيانات وتصفيتها، استخدام الصبغ والوظائف.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة جداول البيانات.	1 ن+ع	16

التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	جدول البيانات (تابع): استخدام الصيغ والوظائف، استخدام جداول البيانات المحورية لتحليل البيانات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة جداول البيانات.	1 ن+ع	17
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	جدول البيانات (تابع): التحقق من صحة البيانات والتحقق من الأخطاء، تصور البيانات: إنشاء المخططات والرسوم البيانية.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة جداول البيانات.	1 ن+ع	18
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	برامج العروض التقديمية: مقدمة إلى برامج العروض التقديمية، نظرة عامة على أدوات العروض التقديمية الشائعة، إنشاء عرض تقديمي جديد.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة برامج العروض التقديمية.	1 ن+ع	19
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	برامج العروض التقديمية (تابع): استخدام القوالب والموضوعات، إدراج وتنسيق النصوص والصور، تأثيرات الانتقال والرسوم المتحركة.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة برامج العروض التقديمية.	1 ن+ع	20
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	برامج العروض التقديمية (تابع): استخدام ملاحظات المتحدث والمؤقتات، الميزات المتقدمة: الارتباطات التشعبية وأزرار الإجراءات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة برامج العروض التقديمية.	1 ن+ع	21
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	برامج العروض التقديمية (تابع): استكشاف مشكلات العروض التقديمية الشائعة وإصلاحها، الاتجاهات المستقبلية في تكنولوجيا العروض التقديمية.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة برامج العروض التقديمية.	1 ن+ع	22
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الإنترنت ومتصفحات الويب: أساسيات شبكات الكمبيوتر، شبكة المنطقة المحلية، شبكة المنطقة الواسعة.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الانترنت ومتصفحات الويب.	1 ن+ع	23

التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الإنترنت ومتصفحات الويب (تابع): مفهوم الإنترنت وتطبيقاته، الاتصال بالإنترنت.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الانترنت ومتصفحات الويب.	1 ن+ع	24
التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الإنترنت ومتصفحات الويب (تابع): شبكة الويب العالمية، برامج تصفح الويب، محركات البحث.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الانترنت ومتصفحات الويب.	1 ن+ع	25
التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة عن الإنترنت ومتصفحات الويب (تابع): فهم عنوان URL، اسم المجال، عنوان IP.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الانترنت ومتصفحات الويب.	1 ن+ع	26
التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	الاتصالات والبريد الإلكتروني: أساسيات البريد الإلكتروني، الحصول على حساب بريد إلكتروني، إرسال واستقبال رسائل البريد الإلكتروني، الوصول إلى رسائل البريد الإلكتروني المرسل، استخدام رسائل البريد الإلكتروني، التعاون في المستندات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الاتصالات والبريد الإلكتروني.	1 ن+ع	27
التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	الاتصالات والبريد الإلكتروني (تابع): إرسال واستقبال رسائل البريد الإلكتروني، الوصول إلى رسائل البريد الإلكتروني المرسل، استخدام رسائل البريد الإلكتروني، مراكز التسوق: استخدام رسائل البريد الإلكتروني: التعاون في المستندات.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الاتصالات والبريد الإلكتروني.	1 ن+ع	28
التقييمات اليومية الشفوية والتحريية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة عن الحوسبة السحابية والخدمات: تعريف الحوسبة السحابية ومفهومها، مجموعات Office المستندة إلى السحابة (Office 365 و Google Workspace).	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الحوسبة السحابية والخدمات.	1 ن+ع	29

التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة عن الحوسبة السحابية والخدمات (تابع): Google Workspace: Google و Google Docs Google Drive و Sheets و Google Meet.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الحوسبة السحابية والخدمات.	1 ن+ع	30
--------------------------------------	------------------------	--	--	-------	----

11. تقييم المقرر	
10 درجات عن الحضور والتحضير اليومي والامتحانات اليومية، 40 درجة عن الامتحان الفصلي الاول والثاني، 50 درجة عن الامتحان النهائي	
12. مصادر التعلم والتدريس	
<ul style="list-style-type: none"> • Graham Brown, David Watson, "Cambridge IGCSE Information and Communication Technology", 3rd Edition (2020). • Alan Evans, Kendall Martin, Mary Anne Poatsy, "Technology In Action Complete", 16th Edition (2020). • Ahmed Banafa, "Introduction to Artificial Intelligence (AI)", 1st Edition (2024). • Microsoft Office 2019 Step by Step 1st Edition by Curtis Frye & Joan Lambert. • الدكتور عادل عبد النور، "مدخل إلى عالم الذكاء الاصطناعي" 2005. • الخضر علي الخضر بحاث " أساسيات الحاسوب" 2016. 	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت):
	المراجع الرئيسة (المصادر):
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها:
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت:

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
حقوق الانسان والديمقراطية
2. رمز المقرر

3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	2024/12/1
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(60=30* 2) / (30=30*1)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م حيدر جواد كاظم	Hayder.mukhit@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تمكين الطالب من فهم الحقوق والحريات في الحضارات السابقة ومدى الاستفادة منها في وقتنا الحاضر - التعرف على اشكال الديمقراطية المطبقة في بلدان العالم واركانها وانواعها 	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة)	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن	التعرف على مفهوم الخطر واشكاله	حقوق الانسان، تعريفها ، اهدافها حقوق الانسان في الحضارات القديمة وخصوصا حضارة وادي الرافدين	محاضرة	تقييم شفوي
2	1ن	التعرف على مسببات الخطر	حقوق الانسان في الشرائع	محاضرة	تقييم شفوي

		السماوية مع التركيز على حقوق الانسان في الاسلام	الشخصية والمادية		
امتحان قصير	محاضرة	حقوق الانسان في التاريخ المعاصر والحديث : الاعتراف الدولي بحقوق الانسان منذ الحرب العالمية الاولى وعصبة الامم المتحدة	التعرف على ابرز العوامل المؤثرة في الخطر	٥١	3
امتحان قصير	محاضرة	الاعتراف الاقليمي بحقوق الانسان : الاتفاقية الاوربية لحقوق الانسان 1950 الاتفاقية الامريكية لحقوق الانسان 1969 ، الميثاق الافريقي لحقوق الانسان 1981 ، الميثاق العربي لحقوق الانسان 1994	التعرف على كيفية تصنيف الاخطار	٥١	4
امتحان قصير	محاضرة	المنظمات غير الحكومية وحقوق الانسان (اللجنة الدولية للصليب الاحمر ، منظمة العفو الدولية ، منظمة مراقبة حقوق الانسان ، المنظمات الوطنية لحقوق الانسان)	التعرف على أنواع الاخطار القابلة للتأمين	٥١	5
امتحان قصير	محاضرة	حقوق الانسان في الدساتير العراقية بين النظرية والواقع	التعرف على متطلبات وخصائص الخطر التاميني	٥١	6
امتحان قصير	محاضرة	العلاقة بين حقوق الانسان والحريات العامة : 1- في الاعلان العالمي لحقوق الانسان 2- في المواثيق الاقليمية والدساتير الوطنية	الاعرف على أنواع الاخطار التامينية	٥١	7
امتحان قصير	محاضرة	حقوق الانسان الاقتصادية والاجتماعية والثقافية وحقوق الانسان المدنية	التعرف على طرق مواجهة وتفادي الاخطار	٥١	8
امتحان قصير	محاضرة	حقوق الانسان الحديثة : الحقائق في التنمية ، الحق في بيئة نظيفة ، الحق في التضامن ، الحق في الدين	التعرف على احتمالات الاخطار	٥١	9
امتحان قصير	محاضرة	ضمانات احترام وحماية حقوق الانسان على الصعيد الوطني ، الضمانات في	التعرف على أنواع الاخطار المؤمنة	٥١	10

		الدستور والقوانين ، الضمانات في مبدأ سيادة القانون . الضمانات في الرقابة 1نالدستورية ، الضمانات في ح1نرية الصحافة والرأي العام . دور المنظمات غير الحكومية في احترام وحماية حقوق الانسان			
امتحان قصير	محاضرة	ضمانات واحترام وحماية حقوق الانسان على الصعيد الدولي : - دور الامم المتحدة ووكالاتها المتخصصة في توفير الضمانات - دور المنظمات الاقليمية (الجامعة العربية ، الاتحاد الاوربي ، الاتحاد الافريقي ، منظمة الدول الامريكية ، منظمة اسيان) - دور المنظمات الدولية الاقليمية غير الحكومية والرأي العام في احترام وحماية حقوق الانسان	التعرف على أنواع الاخطار غير المؤمنة	11	ان
امتحان قصير	محاضرة	النظرية العامة للحريات : اصل الحقوق والحريات ، موقف المشرع من الحقوق والحريات المعلنة ، استخدام مصطلح الحريات العامة .	التعرف على نوعية الخطار التي تواجهها المؤسسات المالية	12	ان
امتحان قصير	محاضرة	القاعدة الشرعية للدولة القانونية	التعرف على المخاطر غير النظامية التي تواجه القطاع المصرفي وماهي الأنواع الأخرى	13	ان
امتحان قصير	محاضرة	تنظيم الحريات العامة من قبل السلطة العامة	التعرف على ماهية اتفاقية بازل	14	ان
امتحان قصير	محاضرة	المساواة : التطور التاريخي لمفهوم المساواة التطور الحديث لمفهوم المساواة المساواة بين الجنسين المساواة بين الافراد حسب	التعرف على كيفية إدارة الخطر	15	ان

		معتقداتهم وعنصرهم			
16	التعرف على فوائد واهداف الخطر	الديمقراطية ، تعريفها ، انواعها	محاضرة	امتحان قصير	٥1
17	التعرف على طرق تحديد الاخطار	مفاهيم الديمقراطية	محاضرة	امتحان قصير	٥1
18	التعرف على برامج إدارة الاخطار	الديمقراطية في العام الثالث	محاضرة	امتحان قصير	٥1
19	التعرف على واجبات مدير الخطر ومهامه	الانظمة الديمقراطية في العالم	محاضرة	امتحان قصير	٥1
20	التعرف على ابرز الوسائل التكنولوجية في إدارة الخطر	مفهوم الحريات ، تصنيف الحريات العامة	محاضرة	امتحان قصير	٥1
21	التعرف على العلاقة بين القطاع المصرفي والتامين	الحريات الاساسية ، الحريات الفكرية ، الحريات الاقتصادية والاجتماعية	محاضرة	امتحان قصير	٥1
22	التعرف على مفهوم الخطر واشكاله	حرية الامن والشعور بالاطمئنان	محاضرة	امتحان قصير	٥1
23	التعرف على مسببات الخطر الشخصية والمادية	حرية الذهاب والاياب حرية التعلم ، حرية الصحافة ، حرية التجمع	محاضرة	امتحان قصير	٥1
24	التعرف على ابرز العوامل المؤثرة في الخطر	حرية الجمعيات ، حرية العمل	محاضرة	امتحان قصير	٥1
25	التعرف على كيفية تصنيف الاخطار	حق التملك	محاضرة	امتحان قصير	٥1
26	التعرف على أنواع الاخطار القابلة للتامين	حرية التجارة والصناعة	محاضرة	امتحان قصير	٥1
27	التعرف على متطلبات وخصائص الخطر التاميني	حرية المرأة	محاضرة	امتحان قصير	٥1
28	الاعرف على أنواع الاخطار التامينية	الاحزاب السياسية والحريات العامة	محاضرة	امتحان قصير	٥1
29	التعرف على طرق مواجهة وتفادي الاخطار	التقدم العلمي والتقني والحريات العامة	محاضرة	امتحان قصير	٥1
30	التعرف على احتمالات الاخطار	مستقبل الحريات العامة	محاضرة	امتحان قصير	٥1

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقررة من قبل الجامعة	
2. المراجع الرئيسية (المصادر)	

	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
قراءات مالية إنكليزي	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(90=30*3) / (180=30*6)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م علي عبد زيد	Ali.gebur@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
- To provide students with basic information related to financial vocabulary as well as (banking transactions)	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن+2ع	understand Introduction to business transaction: enquiry, offers,order,invoice	Introduction to business transaction: enquiry, offers,order,invoice	محاضرة	تقييم شفوي
2	1ن+2ع	understand Terms of delivery: loco and Franco price, F.A.S,F.O.B	Terms of delivery: loco and Franco price, F.A.S,F.O.B	محاضرة	تقييم شفوي
3	1ن+2ع	understand Terms of payment understand	Terms of payment	محاضرة	امتحان قصير
4	1ن+2ع	understand Business of banking: definition and functions Method of payment through banking system	Business of banking: definition and functions Method of payment through banking system	محاضرة	امتحان قصير
5	1ن+2ع	understand Cheques-crossed Cheques-the types and specimens	Cheques-crossed Cheques-the types and specimens	محاضرة	امتحان قصير
6	1ن+2ع	understand Bank draft	Bank draft	محاضرة	امتحان قصير
7	1ن+2ع	understand Bill of exchange: advantages – procedure for acceptance A bill of exchange	Bill of exchange: advantages – procedure for acceptance A bill of exchange	محاضرة	امتحان قصير
8	1ن+2ع	understand Letter of credit, types of credit – procedure for use of documentary	Letter of credit, types of credit – procedure for use of documentary	محاضرة	امتحان قصير
10+9	1ن+2ع	understand Other methods of payment: credit cards standing order, direct debit system electronic banking	Other methods of payment: credit cards standing order, direct debit system electronic banking	محاضرة	امتحان قصير
11	1ن+2ع	Clearing payment	Clearing payment	محاضرة	امتحان قصير

			understand		
امتحان قصير	محاضرة	Letter of guarantee	Letter of guarantee understand	ع2+ن1	12
امتحان قصير	محاضرة	Lending ,loans and over draft	understand Lending ,loans and over draft	ع2+ن1	13
امتحان قصير	محاضرة	Bankers transfer	Bankers transfer understand	ع2+ن1	14
امتحان قصير	محاضرة	The telegram, telex,facsimile circular letter , memo	understand The telegram, telex,facsimile circular letter , memo	ع2+ن1	15
امتحان قصير	محاضرة	Risk and insurance Definition of risk, peril, hazard and insurance policy	understand Risk and insurance Definition of risk, peril, hazard and insurance policy	ع2+ن1	16
امتحان قصير	محاضرة	Kind of risk	understand Kind of risk	ع2+ن1	17
امتحان قصير	محاضرة	Control of risk	understand Control of risk	ع2+ن1	18
امتحان قصير	محاضرة	Insurance control Parties to the control	understand Insurance control Parties to the control	ع2+ن1	19
امتحان قصير	محاضرة	Terms of insurance contract-subject matter	understand Terms of insurance contract-subject matter	ع2+ن1	20
امتحان قصير	محاضرة	The principle of insurance Insurance interest Utmost good faith Indemnity Proximate cause	understand The principle of insurance Insurance interest Utmost good faith Indemnity Proximate cause	ع2+ن1	21+22
امتحان قصير	محاضرة	Kind of insurance Life insurance	understand Kind of insurance Life insurance	ع2+ن1	23
امتحان قصير	محاضرة	Marine insurance	understand Marine insurance	ع2+ن1	24
امتحان قصير	محاضرة	Fire and accident	understand Fire and accident	ع2+ن1	25
امتحان قصير	محاضرة	Other types of insurance	understand Other types of insurance	ع2+ن1	26
امتحان قصير	محاضرة	Reinsurance treaty	understand Reinsurance treaty	ع2+ن1	27
امتحان قصير	محاضرة	1.quota share treaty	understand	ع2+ن1	28

		2.Facultative reinsurance 3.surplus treaty	1.quota share treaty 2.Facultative reinsurance 3.surplus treaty		
امتحان قصير	محاضرة	Proctures, proposal, checking, evaluating, rating	understand Proctures, proposal, checking, evaluating, rating	ع1ن2+	29+30

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب . المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
English language
2. Course Code
3. Semester / Year
First and Second semester
4. Description Preparation Date:
2024/12/1
5. Available Attendance Forms
Classrooms for theory

6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)

(30=30*1) \ (60=30*2)

7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)

Name: م.م فرح محمد مسلم

Email: afrah.al-sowai @atu.edu.iq

8. Course Objectives

• General goal:

Introducing the student to English language and how to use the language in daily life.

• Special goal:

Enabling the student to know there are four skills of English language :writing ,speaking, reading and listening then how use them.

9.Strategy

Using Whiteboard and sharing to deliver the material , practical practice using data show and free discussion.

10.Course structure

Evaluation method	Learning method	Unit or subject name	Required Learning Outcomes	Hours	Week
Oral exam during the lecture and at the end of the lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	am/are/is, my/your This is... How are you? Good morning!	The student should be able to recognize: am/are/is then how use: my/your • finally the student learn who say the greetings	1	First
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	What's this in English? • Numbers 1-10 • Plurals	The student should be able to refer of things by using : What's this in English? And he knows the numbers from 1-10 Then the students can	1	The second

			put the nouns in plurals form.		
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Countries • he/she/they, his/her	The student should be able to know the Countries and the subject and possessive pronouns he/she/they, his/her	1	The third
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Where's he from? fantastic/awful/beautiful • Numbers 11-30	The student must be able to make question with Where's he from? Use the adjectives fantastic/awful/beautiful and Numbers 11 to 30	1	Fourth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Jobs • am/are/is • Negatives and questions	The student should be able to understand Jobs • am/are/is • Negatives and questions	1	Fifth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Personal information • Social expressions (1)).	The student should be able to understand Personal information and Social expressions .	1	Sixth
	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Family and friends our/their • Possessive's •	The student should be able to understand Family and friends .then how to use our/their • Possessive's •		Seventh

An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	The family • has/have • The alphabet.	The student should be able to list The family and how use has/have • The alphabet.		Eighth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Sports/Food/Drinks • Present Simple - I/you/we/they • a/an	The student must be able to recognize Sports/Food/Drinks • then understand Present Simple and use- I/you/we/they • after that the article definitions a/an	1	Ninth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Languages and nationalities • Numbers and prices	The student should be able to know Languages and nationalities • then Numbers and prices	1	Tenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	The time • Present Simple- he/she • always/sometimes / never	The student should be able to understand The time • Present Simple- he/she • always/sometimes/ never	1	Eleventh
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Words that go together • Days of the week	The student should be able to know Words that go together • Days of the week	1	Twelveth
An oral test during	Theoretical	Question words •	The student should be	1	Thirteenth

the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	lecture And the practical aspect in the class	me/him/us/them • this/that Adjectives • Can I...?	able to do Question words • me/him/us/them • this/that Adjectives • Can I...?		
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	this/that Adjectives • Can I...?	The student should be able to recognize between this/that Adjectives • Can I...?	1	Fourteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Rooms and furniture • There is/are •	The student should be able to know Rooms and furniture Then how can use: There is/are •	1	Fifteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Prepositions • Directions	The student should be able to understand kinds of Prepositions and how can use them then know how use the Directions	1	Sixteen
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Saying years • was/were born • Past Simple - irregular verbs	The student should be able to understand Saying years and use was/were born then understand Past Simple and irregular verbs	1	Seventeenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at	Theoretical lecture And the practical	have/do/go • When's your birthday	The student should be able to recognize how use have/do/go and answer this question:	1	Eighteen

the beginning of the subsequent lecture	aspect in the class.		When's your birthday?		
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Past Simple - regular and irregular	The student should be able to understand and know how use Past Simple - regular and irregular	1	Nineteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Questions and negatives • Sport and leisure • Going sightseeing	The student should be able to do Questions and negatives •then know kinds of Sport and leisure and Going sightseeing	1	Twenty
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	can/can't • Adverbs • Adjective .	The student should be able to understand and use can/can't then know what are the Adverbs and Adjectives.	1	twenty one
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	noun • Everyday problems.	The student should be able to understand noun • Everyday problems	1	twenty tow
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Please and thank you I'd like - some/any •	The student should be able to say Please and thank you I'd like then how can use some/any with countable and	1	twenty third

			uncountable nouns.		
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	In a restaurant • Signs all around	The student should be able to understand what use in this situations: In a restaurant and know a Signs all around .	1	twenty fourth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Colours and clothes • Present Continuous •	The student should be able to understand and recognize Colours and clothes then understand Present Continuous .	1	twenty fifth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Opposite verbs • What's the matter	The student should be able to understand Opposite verbs • What's the matter	1	twenty sixth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	future plans •	The student should be able to understand future plans.	1	twenty seventh
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Vocabulary revision •	The student should be able to remember the most Vocabulary revision which was taken.	1	twenty eighth

An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Grammar revision	The student should be able to remember the Grammar revision which was taken.	1	twenty ninth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Social expressions	The student should be able to understand and know Social expressions.	1	Thirty

11 Course Evaluation	
Distribution of the grade out of 100 according to the tasks assigned to the student, such as daily preparation, daily, oral, monthly, written exams, reports, etc.	
12 Learning and Teaching Resources	
Main references (sources)	Headway Beginner ,Fourth Editor book .
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	Only book
Electronic References, Websites	Notes prepared by the subject lecturer.

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
مبادئ الإحصاء
2. رمز المقرر

3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(90=30*3) / (180=30*6)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: ا.م.د سلام محمدعلي هادي	salam.hadi.ism@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - الهدف العام/ تعريف الطالب بالأساليب الإحصائية واستخدام الطرق العلمية في جميع وتنظيم وعرض وتصنيف البيانات الإحصائية المختلفة - الهدف الخاص/ تمكين الطالب من التعامل مع تحليل البيانات المتاحة واستخدام المفاهيم والطرق الإحصائية في التحليل واستنباط النتائج 	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، التدريب المنهجي)	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1ن+2ع	معرفة وفهم علم الإحصاء وعلاقته بالعلوم الأخرى	علم الإحصاء ، تعريفه ، أهميته ، علاقته بالعلوم الأخرى statistics ، تعريف الطريقة الإحصائية ، مراجعة الطريقة الإحصائية	محاضرة	تقييم شفوي

تقييم شفوي	محاضرة	تصنيف وتبويب البيانات، تكوين الجداول التكرارية البسيطة والمزدوجة Classification and tabulation of data	التمييز بين البيانات الميوبة وغير الميوبة	1ن+2ع	3+2
امتحان قصير	محاضرة	العرض البياني للبيانات الميوبة: المدرج التكراري، المضلع التكراري، المنحني التكراري ، المنحني التكراري للتجمع الصاعد والنازل	فهم ورسم المدرج التكراري والمنحني التكراري	1ن+2ع	5+4
امتحان قصير	محاضرة	قياس النزعة المركزية، مفهومها واستخداماتها، الوسط الحسابي في البيانات الميوبة (طريقة مطولة) طريقة مختصرة والغير ميوبة Averages or measures of central tendency	التعرف على مقاييس النزعة المركزية	1ن+2ع	6
امتحان قصير	محاضرة	الوسيط ، تعريفه ، طرق حسابه للبيانات غير الميوبة والميوبة حسابيا وبيانيا ، المنوال ، مفهومه ، حساب البيانات غير الميوبة والميوبة (طريقة بيرسون حسابيا وبيانيا) the median	فهم ومعرفة عمل الوسيط والمنوال	1ن+2ع	8+7
امتحان قصير	محاضرة	مقاييس التشتت ، مفهومها dispersion ، واستخداماتها المدى للبيانات غير الميوبة والميوبة ، الانحراف الربيعي للبيانات غير الميوبة	التعرف على مقاييس التشتت	1ن+2ع	9
امتحان قصير	محاضرة	الانحراف الربيعي للبيانات الميوبة حسابيا وبيانيا . Semi-inter- quartile- range	التعرف على الانحراف الربيعي	1ن+2ع	10
امتحان قصير	محاضرة	الانحراف المتوسط ، مفهومه وأهميته ، طرق حسابه للبيانات غير الميوبة	التعرف على الانحراف المتوسط	1ن+2ع	11
امتحان قصير	محاضرة	الانحراف القياسي () المعياري (مفهومه وأهميته ، طرق حسابه للبيانات غير	التعرف على الانحراف القياسي	1ن+2ع	13+12

		المبوبة والمبوبة standard deviation			
امتحان قصير	محاضرة	الارتباط البسيط ، مفهومه ، طرق حسابه للبيانات غير المبوبة (طريقة مطولة وطريقة مختصرة) . Simple correlation coefficient	التعرف على الارتباط البسيط	ع ¹ +ع ²	14
امتحان قصير	محاضرة	معامل ارتباط person للبيانات المبوبة	التعرف على معامل الارتباط person	ع ¹ +ع ²	15
امتحان قصير	محاضرة	ارتباط الرتب – Rank Correlation ارتباط سيرمان للرتب , sparman sparman's rank	التعرف على ارتباط الرتب	ع ¹ +ع ²	16
امتحان قصير	محاضرة	ارتباط سيرمان المعدل correlation coeff	التعرف على ارتباط سيرمان المعدل	ع ¹ +ع ²	17
امتحان قصير	محاضرة	ارتباط البيانات الصفات correlation between attributes معامل الاقتران coefficient of association معامل التوافق coefficient of contingency	التعرف على ارتباط البيانات الصفات ومعامل الاقتران و معامل التوافق	ع ¹ +ع ²	19+18
امتحان قصير	محاضرة	السلاسل الزمنية ، مفهومها ، استخداماتها time series	التعرف على السلاسل الزمنية	ع ¹ +ع ²	20
امتحان قصير	محاضرة	الاتجاه العام ، مفهومه ، طرق إيجادها secular trend	التعرف على الاتجاه العام	ع ¹ +ع ²	21
امتحان قصير	محاضرة	طريقة المتوسطات المتحركة ، طريقة متوسطي نصفي السلسلة ، طريقة المربعات الصغرى .	التعرف على طريقة المتوسطات المتحركة ، طريقة متوسطي نصفي السلسلة ، طريقة المربعات الصغرى	ع ¹ +ع ²	22
امتحان قصير	محاضرة	الأرقام القياسية ، مفهومها ، واستخداماتها index numbers	التعرف على الأرقام القياسية	ع ¹ +ع ²	23
امتحان قصير	محاضرة	حساب الأرقام القياسية البسيطة simple index numbers	التعرف على حساب الأرقام القياسية البسيطة	ع ¹ +ع ²	24
امتحان قصير	محاضرة	حساب الأرقام القياسية المرجحة weighted index numbers	التعرف على حساب الأرقام القياسية المرجحة	ع ¹ +ع ²	25
امتحان قصير	محاضرة	رقم الاسبير	التعرف على رقم الاسبير	ع ¹ +ع ²	26

		رقم باش رقم فشر (الأمتل)	رقم باش رقم فشر (الأمتل)		
امتحان قصير	محاضرة	مراقبة جودة الإنتاج	التعرف على مراقبة جودة الإنتاج	1ن+2ع	27
امتحان قصير	محاضرة	طرق المراقبة	التعرف على طرق المراقبة	1ن+2ع	28
امتحان قصير	محاضرة	المخططات	التعرف على المخططات	1ن+2ع	30+29

نموذج وصف المقرر .

1. اسم المقرر	
مادة اللغة العربية	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
سنوي	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. أشكال الحضور المتاحة	
حضور داخلي / القاعة الدراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
30*4	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. م. هديل ياس عبد الحمزة محسن الأيمل : hadeel.alhmza.ims07@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية :	الهدف العام : يهدف لتزويد الطالب بقواعد النحو و الصرف .. الهدف الخاص : تزويد الطالب بقدرة على ضبط الكلمات العربية بصورة صحيحة والتعرف على مواطن الجمال في اللغة العربية..
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	المحاضرة باستخدام السبورة البيضاء ، شاشة العرض ، المصادر المتنوعة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	التقييم	طريقة التقييم
الأول	٢ ن	شرح المفاهيم والمصطلحات الأساسية في علوم اللغة العربية	مقدمة عن الأخطاء اللغوية	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الثاني	٢ ن	تمكين الطالب من التعرف على سمات الخطاب الإداري السليم	سمات الخطاب الإداري	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الثالث	٢ ن	قدرة الطالب على معرفة الفرق بين التاء المربوطة والتاء المفتوحة إلى تمكين المتعلمين من التمييز بينهما، مما يساعدهم على الكتابة الصحيحة وتجنب الأخطاء الإملائية.	التاء المربوطة والتاء المفتوحة	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الرابع	٢ ن	القدرة على التفريق بين الألف الممدودة والألف المقصورة عن طريق ارجاعها الى الفعل المضارع	قواعد كتابة الألف الممدودة والألف المقصورة	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الخامس	٢ ن	التمييز بين الحروف الشمسية والقدرية والقدرة على استخراجها من النصوص	الحروف الشمسية والحروف القمرية	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
السادس	٢ ن	التعرف على أهمية الضاد وكيف ارتبطت لغة الضاد باللغة العربية ولماذا وسمت بهذه التسمية	الضاد والطاء	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
السابع	٢ ن	التفريق بين الهمزة وأنواعها همزة القطع وهمزة الوصل	كتابة الهمزة	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .

التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	علامات الترقيم	تعريف علامات الترقيم وما فائدة كتابة هذه العلامات داخل الخطاب الإدارى او الكتب الرسمية	٢ ن	الثامن
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الاسم والفعل	شرح بيت من ألفية ابن مالك يوضح الفوارق بين الاسم والفعل	٢ ن	التاسع
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الاسم والفعل والترقيق بينهما	رح بيت من ألفية ابن مالك يوضح الفوارق بين الاسم والفعل	٢ ن	العاشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المفاعيل	شرح المفاعيل والتميز بين كل نوع حسب استخداماته مثل المفعول به، والمفعول فيه، والمفعول المطلق، والمفعول لإجله	٢ ن	الحادي عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المفاعيل	شرح المفاعيل والتميز بين كل نوع حسب استخداماته مثل المفعول به، والمفعول فيه، والمفعول المطلق، والمفعول لإجله	٢ ن	الثاني عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	العدد	جعل الطالب يمتلك قدرة في التميز بين متى يخالف العدد معدوده في الافراد وفي التثنائية	٢ ن	الثالث عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	العدد	جعل الطالب يمتلك قدرة في التميز بين متى يخالف العدد معدوده في الافراد وفي التثنائية	٢ ن	الرابع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	تطبيقات لغوية شائعة	التطبيق العملي في كيفية صياغة الخطاب خاليا من الاطاء اللغوية الشائعة	٢ ن	الخامس عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	تطبيقات لغوية شائعة	التطبيق العملي في كيفية صياغة الخطاب خاليا من	٢ ن	السادس عشر

المحاضرة .			الاطء اللغوية الشائعة		
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	تطبيقات لغوية شائعة	التطبيق العملي في كيفية صياغة الخطاب خاليا من الاطء اللغوية الشائعة	٢ ن	السابع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	النون والتنوين	القدرة على التفريق متى نضع التنوين ومتى نكتب النون	٢ ن	الثامن عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	النون والتنوين	القدرة على التفريق متى نضع التنوين ومتى نكتب النون	٢ ن	التاسع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	معاني حروف الجر	التعرف على حروف الجر : من، على، الى، في.. الخ ومعنى كل حرف ومواضع استخداماته	٢ ن	العشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	معاني حروف الجر	التعرف على حروف الجر : من، على، الى، في.. الخ ومعنى كل حرف ومواضع استخداماته	٢ ن	الحادي والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الجوانب الشكلية للخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على الجوانب الشكلية للخطاب ويراعي تسلسل الهوامش والموضوعات وكتابة المتن والتحية والعدد والتاريخ وشعار المؤسسة والجامعة	٢ ن	الثاني والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الجوانب الشكلية للخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على الجوانب الشكلية للخطاب ويراعي تسلسل الهوامش والموضوعات وكتابة المتن والتحية والعدد والتاريخ وشعار المؤسسة والجامعة	٢ ن	الثالث والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على	داخل القاعة حضورى	الجوانب الشكلية للخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على الجوانب الشكلية للخطاب ويراعي	٢ ن	الرابع والعشرون

الأسئلة أثناء المحاضرة .			تسلسل الهوامش والموضوعات وكتابة المتن والتحية والعدد والتاريخ وشعار المؤسسة والجامعة		
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	لغة الخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الأخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	٢ ن	الخامس والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	لغة الخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الأخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	٢ ن	السادس والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	نماذج من المراسلات الادارية	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الأخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	٢ ن	السابع والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	نماذج من المراسلات الادارية	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الأخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	٢ ن	الثامن والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	نماذج لكتب	تطبيق عملي على كتاب رسمي	٢ ن	التاسع والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة على الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضوري	نماذج لكتب رسمية	تطبيق عملي على ما تم ذكره	٢ ن	الثلاثون

11. تقييم المقرر

- 10 درجات عن الحضور والتحضير اليومي والامتحانات اليومية .
20 درجة عن امتحان الفصل الاول .
20 درجة عن امتحان الفصل الثاني .
50 درجة عن الامتحان النهائي .

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	منهاج وزارة التعليم العالي اللغة العربية العامة للجامعات والمعاهد التقنية اعداد د. صفاء كاظم / د. لمى محمد
المراجع الرئيسية (المصادر)	الفية ابن مالك النحو التطبيقي / د. خالد عبد العزيز معاني النحو / د. فاضل السامرائي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	مجلة دواة، مجلة كلية التربية للعلوم الانس جامعة بابل، المجمع العلمي العراقي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	ارشيف منتدى الفصح

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي(امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
2. المراجع الرئيسية (المصادر)	
1. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	
ب . المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
النقود والمصارف	
2. رمز المقرر	

3. الفصل/السنة	
السنة الأولى	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024 /12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
(90=30*3) / (6 =30*180)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: ا.م.د. علياء كاظم عيال	inm.aly1@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تزويد الطالب بالمعلومات الأساسية عن المفاهيم الاقتصادية الأساسية - تمكين الطالب من فهم الوظائف الأساسية للمصارف التجارية والمتخصصة والبنك المركزي 	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2+1	1ن+2ع	معرفة وفهم علم الاقتصاد وماهية المشكلة الاقتصادية	تعريف علم الاقتصاد- تحديد المشكلة الاقتصادية- الاقتصاد الجزئي-الاقتصاد الكلي-المصارف بين	محاضرة	تقييم شفوي

		الاقتصاد الكلي والجزئي - العرض والطلب وتوازن السوق			
تقييم شفوي	محاضرة	النقود: مفهوم النقود وطبيعتها-نشأة النقود وتطورها-وظائف النقود-خصائص النقود-أنواع النقود- دور النقود في الاقتصاد	التعرف على مفهوم النقود وطبيعتها	1ن+2ع	4+3
امتحان قصير	محاضرة	النظم النقدية: تعريف النظام النقدي خصائص النظام النقدي	معرفة النظم النقدية	1ن+2ع	5
امتحان قصير	محاضرة	أنواع النظم النقدية: نظام قاعدة الذهب-قاعدة المعدنين-النقود الالزامية-النقود الائتمانية	التعرف على أنواع النظم النقدية	1ن+2ع	7+6
امتحان قصير	محاضرة	الإصدار النقدي-طرقه-قواعده	التعرف على عملية الإصدار النقدي	1ن+2ع	8
امتحان قصير	محاضرة	سوق النقد: المفهوم والاهمية والانواع -تحليل العرض والطلب في سوق النقد -عرض وطلب والنقود -قيمة النقود وطرق قياسها	التعرف على أسواق النقد وعملها	1ن+2ع	10+9
امتحان قصير	محاضرة	سعر الفائدة: مفهومه وطرق قياسه- سعر الفائدة الاسمي- سعر الفائدة الحقيقي- سعر الفائدة التوازني	معرفة سعر الفائدة وماهي تأثيراته على الاقتصاد	1ن+2ع	11
امتحان قصير	محاضرة	نظريات سعر الفائدة-تقلبات اسعار الفائدة	شرح وفهم نظريات أسعار الفائدة	1ن+2ع	13+12
امتحان قصير	محاضرة	النقود وأسعار الفائدة	فهم العلاقة بين النقود وأسعار الفائدة	1ن+2ع	14
امتحان قصير	محاضرة	البنوك المركزية: المفهوم-الأهداف-الوظائف	التعرف على عمل البنوك المركزية	1ن+2ع	15
امتحان قصير	محاضرة	السياسة النقدية: مفهومها-ادواتها- وفعاليتها البنك المركزي والسياسة النقدية	التعرف على السياسات النقدية	1ن+2ع	17+16
امتحان قصير	محاضرة	التضخم النقدي: تعريفه-	فهم التضخم من الناحية العملية	1ن+2ع	19+18

		أسبابه-اثاره-طرق معالجته الركود: تعريفه- أسبابه-اثاره مفهوم الركود التضخمي	في الاقتصاد		
امتحان قصير	محاضرة	المصارف التجارية: النشأة والمفهوم-الوظائف الكلاسيكية والحديثة	التعرف على المصارف التجارية ونشأتها	ع ¹ +ع ²	20
امتحان قصير	محاضرة	ميزانية المصارف التجارية أهمية دور المصارف التجارية في الاقتصاد الوطني	التعرف على دور المصارف التجارية في اقتصاد البلد	ع ¹ +ع ²	22+21
امتحان قصير	محاضرة	مؤشرات المركز المالي للمصارف التجارية - مفهوم الاعمال المصرفية	التعرف على أدوات تحليل المركز المالي للمصارف	ع ¹ +ع ²	23
امتحان قصير	محاضرة	المصارف المتخصصة واهميتها في الاقتصاد الوطني -الصناعي - الزراعي -العقاري	اتعرف على أنواع المصارف المتخصصة وعملها	ع ¹ +ع ²	25+24
امتحان قصير	محاضرة	المصارف الإسلامية: المفهوم- الخصائص-الأهداف- الوظائف	التعرف على ماهية المصارف الإسلامية واختلافها عن التجارية	ع ¹ +ع ²	26
امتحان قصير	محاضرة	سعر الصرف المفهوم-طرق التنظيم- الرقابة عليه	التعرف على سعر الصرف وطرق ضبطه	ع ¹ +ع ²	28+27
امتحان قصير	محاضرة	النظام النقدي الدولي	معرفة النظام النقدي الدولي	ع ¹ +ع ²	30+29

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس / مفردات مقرة من قبل الجامعة	
	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
إدارة الاستثمار	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الثانية	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(8 * 30= 240) / (4 * 30= 120)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. م محمود فاضل مرزة	mahmood.hamza@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
- تزويد الطالب بمعلومات عن الأوراق المالية (أنواعها – تداولها) والأسواق المالية	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم

تقييم شفوي	محاضرة	مفاهيم الأستثمار: الاستثمار. المضاربة. العائد. المخاطرة. الأستثمار المالي الأستثمار الحقيقي	التعرف على مفاهيم الأستثمار واشكاله	ع3+ن1	2+1
تقييم شفوي	محاضرة	أنواع الأستثمار، الأسم العادية، احتساب العائد ، احتساب المخاطرة ، احتساب الناتج	معرفة أنواع الأستثمار وادواته	ع3+ن1	5+4+3
امتحان قصير	محاضرة	الأسم الممتازة. طبيعة الأسم الممتازة	التعرف على أنواع الأسم	ع3+ن1	6
امتحان قصير	محاضرة	السندات الحكومية ، السندات غير الحكومية ، احتساب الفوائد الثابتة ، احتساب النتائج حتى الاستحقاق	التعرف على أنواع السندات	ع3+ن1	9+8+7
امتحان قصير	محاضرة	محفظه استثمارية	فهم تكوين المحافظ الاستثمارية	ع3+ن1	11+10
امتحان قصير	محاضرة	إدارة المحفظه الاستثمارية	طرق إدارة المحافظ الاستثمارية	ع3+ن1	12+13
امتحان قصير	محاضرة	تحليل الاستثمارات	أدوات تحليل الاستثمارات	ع3+ن1	15+14
امتحان قصير	محاضرة	القرارات الاستثمارية وسياسات الأستثمار	طرق اتخاذ القرار الاستثماري	ع3+ن1	16+17
امتحان قصير	محاضرة	الاسواق المالية ماهيتها أهميتها	التعرف على الأسواق المالية وعملها	ع3+ن1	+19+18 20
امتحان قصير	محاضرة	سوق العراق للأوراق المالية	عرض تفصيل عن واقع سوق العراق للأوراق المالية	ع3+ن1	22+21
امتحان قصير	محاضرة	الإصدارات الجديدة السوق الاولية والسوق الثانوية	معرفة طرق الإصدار الاولي للأوراق المالية	ع3+ن1	24+23
امتحان قصير	محاضرة	السماسرة والوكلاء، مقارنة بين المستثمر والسمسار، مقارنة بين المستثمر والوكيل	فهم عمل سماسرة الأوراق المالية	ع3+ن1	26+25
امتحان قصير	محاضرة	إجراءات التحويل والتسوية ، عمليات النقد وعلى الحساب، عمولة السماسرة ، رسوم التحويل، رسوم التحويل، رسوم العقد ، الاوراق المحولة والمسجلة	التعرف على عملية تسوية الحساب والعملات	ع3+ن1	28+27
امتحان قصير	محاضرة	شركات الأستثمار	معرفة أنواع شركات الأستثمار	ع3+ن1	30+29

11 تقييم المقرر

<p>يتم توزيع الدرجة كالاتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة</p>	
<p>12 مصادر التعليم والتدريس</p>	
<p>علوان، قاسم نايف/إدارة الاستثمار دريد كامل ال شبيب /الاستثمار والتحليل المالي التميمي، ارشد فؤاد/ الاستثمار بالأوراق المالية</p>	<p>2. المراجع الرئيسية (المصادر)</p>
	<p>ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)</p>
	<p>ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت</p>

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
تامين اشخاص
2. رمز المقرر
3. الفصل/السنة
السنة الثانية
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2024/12/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضورى كشعبة
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)
(90=30*3) / (180=30* 6)
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

8. اهداف المقرر

- يتمكن الطالب من فهم وتطبيق القواعد والاسس التامينية في العمل الوظيفي
- يتزود بالمعارف الضرورية المتعلقة بالتامين على الحياة والحوادث الشخصية
- يختار ويستخدم الوثائق التي تخدم منتسبي المنشأة في الحصول على الغطاء التاميني

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2+1	1ن+2ع	التعرف على المبادئ الأساسية للتأمين	مفهوم التأمين على الحياة / المبادئ الأساسية في التأمين على الحياة - خصائص التأمين على الحياة واختلافه عن التأمين العام	محاضرة	تقييم شفوي
4+3	1ن+2ع	فهم الأسس الاقتصادية والقانونية للتأمين وما هو عقد التأمين	الأسس الاقتصادية والقانونية للتأمين على الحياة- فوائد التأمين على الحياة عقد التأمين على الحياة (إطرافه ، عناصره ، أركانه)	محاضرة	تقييم شفوي
6+5	1ن+2ع	فهم خصائص التأمين والتأمين على الحياة	خصائص عقد التأمين على الحياة / التزامات أطراف العقد - الخطر في التأمين على الحياة (ماهيته، تقديره)	محاضرة	امتحان قصير
8+7	1ن+2ع	التعرف على تصنيف الاخطار	مصادر المعلومات اللازمة لتقدير الخطر تصنيف الأخطار / طرق تقويم الخطر غير الاعتيادي أنواع عقود التأمين على الحياة / التأمين الفردي	محاضرة	امتحان قصير
10+9	1ن+2ع	تأمين حالات الوفاة والتأمين	التأمين حال الوفاة	محاضرة	امتحان قصير

		(المؤقت، مدى الحياة) تأمين الرواتب الدورية / التأمين المختلط	المختلط		
امتحان قصير	محاضرة	التأمين الجماعي على الحياة التأمين الشعبي على الحياة	التأمين الجماعي والشعبي	1ن+2ع	12+11
امتحان قصير	محاضرة	المنافع الإضافية (منفعة التعويض المضاعف / منفعة الحوادث الشخصية (التنازل عن الأقساط / الدخل العائلي الدوري / منفعة المشاركة في اليانصيب	التعرف على ماهية المنافع الاقتصادية	1ن+2ع	14+13
امتحان قصير	محاضرة	الجوانب الفنية في التأمين على الحياة (جداول الوفيات ، أنواعها) الاستثمار/ الفائدة / المصاريف	ماهية الجوانب الفنية في التأمين	1ن+2ع	16+15
امتحان قصير	محاضرة	الاحتياطي الحسابي خدمة الوثائق (إلغاء الوثيقة / تخفيض الوثيقة)	التعرف على عمل الاحتياطي الحسابي	1ن+2ع	18+17
امتحان قصير	محاضرة	إحياء الوثيقة الملغاة / الاقتراض على الوثيقة إجراءات التأمين على الحياة (استمارة طلب التأمين)	التعرف على إجراءات التأمين على الحياة	1ن+2ع	20+19
امتحان قصير	محاضرة	استمارة الفحص الطبي / استمارة التأمين بدون فحص طبي- استمارة الفحوص الطبية الخاصة	فهم ماهي استمارة الفحص الطبي	1ن+2ع	22+21
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة التأمين على الحياة () أقسامها / شروطها العامة) التأمين من الحوادث الشخصية (مفهومه / نبذة تاريخية / الحادث وعناصره (التعرف على تفاصيل وثيقة التأمين على الحياة والحوادث الشخصية	1ن+2ع	23+24
امتحان قصير	محاضرة	وثيقة التأمين من الحوادث الشخصية (الغطاء / الاستثناءات / الشروط) جدول المنافع / المصاريف الطبية / استمارة طلب التأمين	التعرف على وثيقة التأمين على الحوادث الشخصية	1ن+2ع	25+26

امتحان قصير	محاضرة	أسس التسعير / الخطر المعنوي أنواع الأغطية المتداولة / أنواع أخرى من وثائق التأمين	فهم الأنواع المختلفة للاعطية	1ن+2ع	27+28
امتحان قصير	محاضرة	التأمين الجماعي من الحوادث الشخصية التعويض في التأمين من الحوادث الشخصية إجراءات التعويض / أسس تقدير التعويض التقادم المسقط / سماح عدم المطالبة / تسديد التعويضات / التسوية بدون إلزام	ماهية التأمين الاجتماعي	1ن+2ع	30+29

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
1. عبد احمد أبو بكر ووليد إسماعيل السيفو/ إدارة الخطر والتأمين	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
2. محمد توفيق البلقيني/ مبادئ إدارة الخطر والتأمين	
3. شكر محمد احمد وتغريد جليل أيوب/التأمين على الأشخاص	
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر

الاتمان المصرفي	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الثانية	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/12/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(240=30* 8) / (120=30*4)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: ا.م. د علياء كاظم عيال	inm.aly1@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تمكين الطالب من فهم عمليات خلق الائتمان المصرفي - تمكين الطالب من معرفة دور الاتمان المصرفي في دعم الاقتصاد الوطني وتلبية احتياجات الافراد من القروض 	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المهجي ، التدريب الصيفي)	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
+3+2+1 4	ع3+ن1	فهم الائتمان المصرفي وعلاقته بالاقتصاد	مفهوم الائتمان المصرفي والاقتصاد الوطني / تأثير المفهوم العمولة المالية والاقتصادية على الائتمان المصرفي	محاضرة +مختبر	تقييم شفوي
6+5	ع3+ن1	التعرف على طريقة خلق الائتمان	خلق الائتمان المصرفي / العوامل المحددة لقدرة البنوك في خلق الائتمان	محاضرة	تقييم شفوي
8+7	ع3+ن1	تمكين الطالب من معرفة أنواع الائتمان	أنواع الائتمان المصرفي	محاضرة	امتحان قصير
10+9	ع3+ن1	معرفة السياسية الائتمانية التي تساعد المصرف على تحقيق الأهداف	السياسة الائتمانية	محاضرة	امتحان قصير
+12+11 13	ع3+ن1	التعرف على الوسائل الرقابية للائتمان	التنظيم والرقابة على الائتمان المصرفي	محاضرة	امتحان قصير
15+14	ع3+ن1	فهم المخاطر الائتمانية بشكل عملي	المخاطر الائتمانية	محاضرة	امتحان قصير
+17+16 18	ع3+ن1	التعرف على الاستعلام المصرفي ومصادر الحصول على المعلومات	الاستعلام المصرفي / وظائف الاستعلام / الباحث الائتماني / مصادر الحصول على المعلومات	محاضرة	امتحان قصير
20+19	ع3+ن1	معرفة الطالب لإمكانية توثيق الائتمان وأنواعه	توثيق الائتمان / أسباب التوثيق / أنواع التوثيق	محاضرة	امتحان قصير
22+21	ع3+ن1	ماهي معايير منح لائتمان	معايير منح الائتمان	محاضرة	امتحان قصير
24+23	ع3+ن1	التعرف على الطريقة الصحيحة للتحليل النوعي والفني	التحليل المصرفي (النوعي والفني) الائتمان المصرفي	محاضرة	امتحان قصير
26+25	ع3+ن1	التعرف على الأدوات الخاصة بالتحليل المالي	التحليل المالي والائتمان المصرفي	محاضرة	امتحان قصير
28+27	ع3+ن1	فهم أدوات التحصيل المصرفي	أدارة التحصيل	محاضرة	امتحان قصير
30+29	ع3+ن1	التعرف على إجراءات التحصيل	اجراءات التحصيل	محاضرة	امتحان قصير

11 تقييم المقرر

يتم توزيع الدرجة كالاتي(امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة

12 مصادر التعليم والتدريس

الزبيدي، حمزة محمود / إدارة الائتمان المصرفي والتحليل الائتماني عبد الرضا، علي محسن / الإقراض والتحصيل	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
المحاسبة المتخصصة	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الثانية	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/4/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(150=30*5) / (300=30*10)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. م ايات ناجي مهدي	Ayat.alwan@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
- تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة بالمعالجات المحاسبية للعمليات المصرفية والمالية وكيفية التعامل محاسبيا مع النشاطات المالية مصاريف وشركات تامين	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
+3+2+1 4	ن+4ع	التعرف على النظام المحاسبي الموحد وجميع العمليات المصرفية	-الاطلاع على اسس النظام المحاسبي الموحد للمصارف -السجلات المحاسبية المستخدمة في المصارف مع نموذج للتوضيح - العمليات المصرفية تشمل : 1. المعالجة المحاسبية لعمليات شعبة امانة الصندوق من خلال عرض المشاكل التي تتعرض لها أمانة الصندوق -تجهيز النقد المحلي من قبل البنك المركزي الى شعبة امانة الصندوق والخزينة (الغرفة الحصينة) في الادارة العامة لتجهيز الفروع بأحتياجاتها من النقد -الحسابات التي تفتح مع المعالجة المحاسبية بموجب الحالات الاتية : نقد في الصندوق (181) نقد لدى المصارف المحلية (183) حسابات مدينه متبادلة (163) -عمليات المطابقة اليومية لشعبة أمانة الصندوق الجرد الفعلي (فروقات نقدية) باستخدام المعادلات	محاضرة	تقييم شفوي

		<p>المصرفية عند اجراء المطابقة</p> <p>-دور امانة الصندوق في استلام النقد الاجنبي (186)</p> <p>كيفية تحويل العملة الاجنبية الى مايعادلها بالدينار العراقي بموجب (سعر الصرف) السائد في السوق عرض موجز عن سلة العملات</p>			
تقييم شفوي	محاضرة	<p>2- المعالجة المحاسبية في الحسابات الجارية (251) (143)</p> <p>-تمارين عملية عن الحسابات الجارية في مجال الايداع والسحب وعرض المشاكل التي تواجه هذه العملية الحسابية</p> <p>3- المعالجة المحاسبية لحسابات التوفير والودائع الثابتة</p> <p>-تمارين عملية عن حسابات التوفير (الايداع والسحب) (2521)</p> <p>-تمارين عملية عن حسابات الودائع الثابتة (الايداع والسحب) (235)</p>	التعرف على المعالجات المحاسبية لأنواع الحسابات المصرفية	1ن+4ع	+7+6+5 8
امتحان قصير	محاضرة	<p>4- المعالجة المحاسبية لخصم الاوراق التجارية -حالات عملية عن خصم الكمبيالة المخصوصة (1441)</p> <p>-حالات عملية عن الحوالات المخصصة (1442)</p> <p>-حالات عملية عن السندات برسم التحصيل (1443)</p> <p>5- تمارين عمليه (الحوالات الداخلية المباعة)(2564)</p> <p>-تمارين عملية (السفاتح المسحوبة على المصرف) (2562)</p>	التعرف على عمليات خصم الأوراق التجارية والأوراق الأخرى	1ن+4ع	+10+9 11

		(الصكوك المعتمدة المصدقة) (25121) 6- المعالجة المحاسبية للحوالات الخارجية -تمارين عملية عن (الحوالات الخارجية المباعة)(2572) (الحوالات الخارجية المبتاعة (1446) (التحويل النقدي (صكوك المسافرين بحوزة المصرف)(1974)			
امتحان قصير	محاضرة	7- المعالجة المحاسبية للاعتماذات المستندية - حالات تطبيقية عن فتح الاعتماذات المستندية للأستيراد - حالات تطبيقية عن الاعتماذات المستندية للتصدير	التعرف على الاعتماذات المستندية ومعالجاتها	1ن+4ع	+13+12 14
امتحان قصير	محاضرة	8- المعالجة المحاسبية لخطابات الضمان -عرض عملية الفتح (خطابات الضمان الداخلي) (خطابات الضمان الخارجي)	التعرف على خطابات الضمان ومعالجاته	1ن+4ع	+16+15 17
امتحان قصير	محاضرة	9- أعداد الحسابات الختامية في القطاع المصرفي عن ابرز المستويات القيديّة التي تجري في المصرف عند اجراء وتنظيم الحسابات الختامية وتشمل : أ – الايرادات المستحقة (1662) ب – المصاريف المستحقة (الجوائز المستحقة 3462)(الفوائد المستحقة (2663) ج – احتساب الاندثارات - تصوير قائمة نتيجة الاعمال وكيفية تبويب	معرفة طريقة اعداد الحسابات الختامية وجميع تفاصيلها	1ن+4ع	+19+18 21+20

		<p>الحسابات</p> <p>- قائمة توزيع الأرباح على الخزينة او المساهمين</p> <p>- الميزانية العمومية</p>			
امتحان قصير	محاضرة	<p>المحاسبة في شركات التامين</p> <p>الدفاتر والسجلات المحاسبية</p> <p>نماذج ووثائق التامين</p> <p>التبويبات المحاسبية وفق النظام المحاسبي الموحد</p> <p>لشركة التامين وتشمل العمليات المحاسبية للتامين على الحياة</p> <p>تمارين عملية عن العمولات والمصروفات</p> <p>امانات طلبات التامين</p> <p>الالغاء والتصفية</p> <p>التعويضات</p>	التعرف على الإجراءات المحاسبية لعمليات التامين	1ن+4ع	+23+22 25+24
امتحان قصير	محاضرة	<p>العمليات المحاسبية للتامين</p> <p>عن الحريق وعرض حالات عملية على تعويض اصحاب وثائق التامين على الحريق</p> <p>العمليات المحاسبية لإعادة التامين</p> <p>تمارين عملية عن كيفية اثبات المعالجات القيدية لإعادة التامين</p>	التعرف على الإجراءات المحاسبية لعمليات تامين الحريق وغيرها	1ن+4ع	27+26
امتحان قصير	محاضرة	<p>الحسابات الختامية في شركات التامين</p> <p>الميزانية العمومية</p> <p>عرض الميزانية العامة لشركات التامين (تامين على الحياة لتامين على الحريق، اعادة التامين)</p> <p>التركيز على القوائم المالية للحسابات الختامية</p>	التعرف على الإجراءات الخاصة بالحسابات الختامية لشركات التامين	1ن+4ع	+29+28 30

<p>يتم توزيع الدرجة كالاتي(امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة</p>	
<p>12 مصادر التعليم والتدريس</p>	
<p>1. القبان. نائرفائزة إبراهيم/ نظم محاسبية متخصصة</p> <p>2. السبتي، فؤاد عبد الأمير ومجيد سلمان الشرع/ المحاسبة المصرفية</p> <p>3. كراجه، عبد الحكيم/ محاسبة البنوك</p>	<p>2. المراجع الرئيسية (المصادر)</p>
	<p>ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)</p>
	<p>ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت</p>

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
تسويق الخدمات المصرفية
2. رمز المقرر
3. الفصل/السنة
السنة الثانية
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2024/12/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضورى كشعبة
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

kareem.abaid@atu.edu.iq

الاسم: م. م كريم نجم عبيد

8. اهداف المقرر

- تزويد الطالب بالمعلومات الأساسية عن الخدمات المصرفية والتأمينية
- تعريف الطالب بأسلوب الترويج للخدمات المالية وتسعيرها وتوزيعها في المؤسسة المعنية
- تمكين الطالب من معرفة الاساليب العلمية للتعامل مع الزبائن

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

(المحاضرة ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2+1	1ن+2ع	معرفة ماهية التسويق من المنظور المصرفي	ماهية التسويق ، التطور ، المفهوم- ماهية الخدمات المالية ، اختلاف تسويق الخدمات عن تسويق المنتجات	محاضرة	تقييم شفوي
3	1ن+2ع	التعرف على اشكال الخدمات المالية وعلاقة التسويق بها	الخدمات المالية أهمية تسويق الخدمات المالية أهداف التسويق ، الخدمات المالية	محاضرة	تقييم شفوي
4	1ن+2ع	التعرف على شكل المزيج التسويقي وعمله	المزيج التسويقي للخدمات المالية آلية التسويق ، الجزئية والكلية	محاضرة	امتحان قصير
5	1ن+2ع	التعرف على أنماط سلوك المستهلك	انعكاس خصائص الخدمة المالية الخدمة المالية على سلوك المشتري العوامل المؤثرة على سلوك المشتري للخدمات المالية	محاضرة	امتحان قصير

امتحان قصير	محاضرة	تجزئة السوق الأسس المعتمدة في تقسيم عملاء الخدمة المالية	التعرف على الية تقسيم عملاء السوق	ع2+ن1	6
امتحان قصير	محاضرة	اختيار سوق المستهلك تحديد مكانة الخدمة في القطاع السوقي المستهدف	التعرف على طريقة اختيار السوق ومكان تقديم الخدمة	ع2+ن1	7
امتحان قصير	محاضرة	المنتج والخدمة المالية مفهوم المنتج المالي أنماط المنتجات المالية البديلة العوامل المؤثرة في تبني المنتج المالي الجديد دورة حياة المنتج المالي	التعرف على أنماط تقديم الخدمة والعوامل المؤثرة في المنتج المالي	ع2+ن1	9+8
امتحان قصير	محاضرة	تطوير الخدمات المالية الجديد	معرفة أساليب تطوير الخدمة	ع2+ن1	10
امتحان قصير	محاضرة	تسعير الخدمات المالية مفهوم التسعير للخدمات المالية المنافسة السعرية والغير السعرية للخدمات المالية أهداف التسعير للخدمات المالية	التعرف على طريقة تسعير الخدمات المالية	ع2+ن1	+12+11 13
امتحان قصير	محاضرة	طرق التسعير	معرفة تسعير الخدمة	ع2+ن1	14
امتحان قصير	محاضرة	توزيع الخدمات لمالية مفهوم توزيع الخدمات المالية قنوات التوزيع العوامل المؤثرة في اختبار منافذ التوزيع	التعرف على الية توزيع الخدمة المالية	ع2+ن1	+16+15 17
امتحان قصير	محاضرة	ترويج الخدمات المالية مفهوم الترويج المزيج الترويجي للخدمات المالية	التعرف على طريقة الترويج للخدمة	ع2+ن1	19+18
امتحان قصير	محاضرة	العوامل المؤثرة على الترويج الخدمات المالية	ماهي العوامل المؤثرة على الترويج	ع2+ن1	21+20
امتحان قصير	محاضرة	أدارة علاقة الزبون في مجال الخدمات تطور مفهوم أدارة علاقة الزبون	التعرف على نظريات إدارة علاقة الزبون	ع2+ن1	22
امتحان قصير	محاضرة	مستلزمات تطبيق مفهوم	التعرف على طبيعة العلاقة بين	ع2+ن1	23

		علاقة الزبون	المصرف والزبون		
امتحان قصير	محاضرة	دورة حياة الزبائن	كيفية دورة حياة الزبون	ع1+2	25+24
امتحان قصير	محاضرة	تحليل محفظة الزبائن الاستثمارية	طريقة تحليل محافظ الزبائن	ع1+2	+27+26 28
امتحان قصير	محاضرة	نماذج التحليل محفظة الزبائن	ماهي نماذج تحليل المحافظ	ع1+2	30+29

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
الصميدعي، محمود جاسم وردينة عثمان يوسف / التسويق المصرفي مدخل استراتيجي كمي تحليلي العجاردة، تيسير، التسويق المصرفي بين النظرية والتطبيق	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
رياضيات مالية
2. رمز المقرر
3. الفصل/السنة
السنة الثانية
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2024/4/1

5. اشكال الحضور المتاحة	
حضور كاشعة	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
(180=30* 6) / (90=30*3)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م فاطمه حكيم ساجت	fatima.sachit.ims05@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
- تعريف الطالب بالطرق المختلفة لتطبيق الرياضيات المالية في العمل المصرفي	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، التدريب المنهجي)	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2+1	1ن+2ع	التعرف على مفهوم الرياضيات المالية وعلاقتها بالعمل المصرفي	مفهوم الرياضيات المالية وعلاقتها بالعمل المصرفي- مفهوم الفائدة-اشكال الفائدة-الفائدة البسيطة	محاضرة	تقييم شفوي
4+3	1ن+2ع	فهم أنواع الفائدة والفرق بينهما	مفهوم الفائدة التجارية والفائدة الصحيحة-الفرق بين الفائدة	محاضرة	تقييم شفوي
6+5	1ن+2ع	التعرف على العلاقة بين الفوائد وكيفية احتساب النمر	العلاقة بين الفائدة التجارية والفائدة الصحيحة -طريقة النمر في احتساب الفائدة	محاضرة	امتحان قصير
8+7	1ن+2ع	معرفة الدفعات وانواعها والفرق بينها وبين المبلغ	الدفعات الدورية المتساوية بفائدة بسيطة-جملة الدفعات الدورية المتساوية الاعتيادية بفائدة بسيطة-	محاضرة	امتحان قصير

		جملة الدفعات الدورية المتساوية الفورية بفائدة بسيطة			
امتحان قصير	محاضرة	تسوية استهلاك الروض القصيرة الاجل بفائدة بسيطة- خصم الديون بفائدة بسيطة (الخصم التجاري)	طرق تسوية القروض	1ن+2ع	+10+9 12+11
امتحان قصير	محاضرة	الخصم الحقيقي ومفهومه- الفرق بين الخصم التجاري والصحيح	حساب الخصم والحقيقي والتجاري والفرق بينهم	1ن+2ع	14+13
امتحان قصير	محاضرة	الفائدة المركبة مفهومها والفرق بينها وبين الفائدة البسيطة-معدل الفائدة الاسمي والحقيقي	فهم الفائدة المركبة والفرق مع الفائدة البسيطة	1ن+2ع	16+15
امتحان قصير	محاضرة	جملة مبلغ بفائدة مركبة- مفهومها وحسابها - استخراج جملة مبلغ بفائدة مركبة بالطريقة المختلطة (مركبة+بسيطة)	جملة المبلغ وطرق حسابها	1ن+2ع	18+17
امتحان قصير	محاضرة	استخراج جملة مبلغ بفائدة مركبة بطريقة التناسب- استخراج جملة مبلغ بفائدة مركبة بطريقة المدة القصيرة	معرفة جملة المبلغ بحسب الفائدة المركبة	1ن+2ع	20+19
امتحان قصير	محاضرة	استخراج جملة مبلغ بفائدة مركبة بطريقة التناسب اذا كان معدل الفائدة مجهولا- جملة الدفعات المؤكدة الدفع الاعتيادية بفائدة مركبة	طرق استخراج جملة المبلغ بالفائدة المركبة بطرق أخرى	1ن+2ع	22+21
امتحان قصير	محاضرة	استخراج جملة الدفعات المؤكدة الدفع الاعتيادية بفائدة مركبة- استخراج جملة الدفعات المؤكدة الدفع الفورية بفائدة مركبة	طريقة استخراج جملة الدفعات المؤكدة الدفع الفورية بفائدة مركبة	1ن+2ع	24+23
امتحان قصير	محاضرة	القيمة الحالية لمبلغ بفائدة مركبة- مفهومها وطرق حسابها- استخراج القيمة الحالية لمبلغ بفائدة مركبة	طريقة حساب القيمة الحالية للمبلغ	1ن+2ع	26+25
امتحان قصير	محاضرة	استخراج القيمة الحالية لمبلغ بفائدة مركبة بطريقة	استخراج القيمة الحالية لمبلغ بفائدة مركبة بطرق أخرى	1ن+2ع	28+27

		التناسب- استخراج القيمة الحالية لمبلغ بفائدة مركبة بطريقة المدة القصيرة			
امتحان قصير	محاضرة	القيمة الحالية لدفعات مؤكدة الدفع الاعتيادية والفورية- القيمة الحالية لدفعات مؤجلة الدفع	حساب القيمة الحالية للدفعات بأنواعها	1ن+2ع	30+29

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
سلامة، راشد محمد وآخرون/ الرياضيات المالية لفته، عبد السلام / كلية الإدارة والاقتصاد، جامعة بغداد عبد العزيز، عمر عبد الجواد/ الرياضيات المالية (فائدة بسيطة ومركبة)	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تطبيقات الحاسوب / المرحلة الثانية	
2. رمز المقرر	
3. النظام الدراسي (فصلي / سنوي)	
سنوي	
4. تاريخ اعداد وصف المقرر	
2025/2/20	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى داخل القاعة الدراسية والمختبر	
عدد الوحدات الكلي	6. عدد الساعات الدراسية الكلي
2 * 30 = 60 وحدة	1 * 30 = 30 ساعة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
Inm.ako@atu.edu.iq	م. علياء كاظم عليوي
8. اهداف المقرر (اهداف المادة الدراسية)	

- استخدام الكمبيوتر للمهام الأساسية.
- تحديد ومناقشة مكونات الأجهزة لنظام الكمبيوتر.
- إنشاء المستندات باستخدام معالج النصوص وإنشاء العروض التقديمية.
- إجراء البحوث على الإنترنت.
- مقدمة عن الذكاء الاصطناعي.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

تقدم المحاضرات باستخدام السبورة (العادية أو الذكية)، أجهزة الكمبيوتر، برامج العرض مثل PowerPoint.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الأمن والشبكات.	الأمن والشبكات: ما هي الشبكة؟ أنواع الشبكات. مكونات الشبكة الأساسية.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية
2	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الأمان والشبكات.	الأمان والشبكات (تابع): مكونات الشبكة الأساسية.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية
3	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الأمان والشبكات.	الأمان والشبكات (تابع): أساسيات أمن الشبكة. فهم تهديدات الشبكة. استكشاف أخطاء الشبكة وإصلاحها.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية
4	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الأمان والشبكات.	الأمان والشبكات (تابع): مقدمة لاستكشاف أخطاء الشبكة وإصلاحها، مشكلات الشبكة الشائعة وأعراضها، أدوات وبرمجيات استكشاف أخطاء الشبكة وإصلاحها.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية
5	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الأمان والشبكات.	الأمان والشبكات (تابع): استخدام أدوات سطر الأوامر للتشخيص، وتحديد مشكلات الاتصال وحلها، وتشخيص مشكلات أداء الشبكة.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية
6	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة التجارة الإلكترونية.	التجارة الإلكترونية: مفاهيم الخدمات المصرفية الإلكترونية والتي تشمل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت: خدمات أجهزة الصراف الآلي وبطاقات الخصم.	حضورى تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية

التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	التجارة الإلكترونية (تابع): الخدمات المصرفية عبر الهاتف، والخدمات المصرفية عبر الرسائل القصيرة، والتنبيه الإلكتروني، والخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة التجارة الإلكترونية.	1 ن+ع	7
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها: مقدمة لاستكشاف أخطاء الكمبيوتر ومشكلات الأجهزة الشائعة وحلولها، وتشخيص مشكلات البرامج.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها.	1 ن+ع	8
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها (تابع): مكونات الأجهزة: التشخيص والإصلاح، استخدام الوضع الآمن لاستكشاف الأخطاء وإصلاحها.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها.	1 ن+ع	9
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها (تابع): استكشاف مشكلات نظام التشغيل وإصلاحها، تحديد أخطاء الشاشة الزرقاء وحلها، التعامل مع بطء أداء الكمبيوتر.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها.	1 ن+ع	10
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها (تابع): تقنيات إزالة الفيروسات والبرامج الضارة، تحديث برامج التشغيل والبرامج.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة استكشاف أخطاء الكمبيوتر وإصلاحها.	1 ن+ع	11
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي: تعريف الذكاء الاصطناعي، تاريخ الذكاء الاصطناعي، تقنيات الذكاء الاصطناعي وأساليبه.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	12
التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي (تابع): الخصائص الرئيسية للذكاء الاصطناعي، فوائد الذكاء الاصطناعي، التحديات والاعتبارات الأخلاقية.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	13
التقييمات اليومية الشفوية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي (تابع): تحديات وقيود الذكاء الاصطناعي،	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	14

والتحرير ية	المختبر	دور البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي.			
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي (تابع): أدوات الذكاء الاصطناعي وأطر العمل.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	15
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة: تقنيات الهاتف المحمول التي تعتمد على الذكاء الاصطناعي، المساعدون الافتراضيون (سيري، مساعد جوجل، أليكسا).	ان يكون الطالب قادراً على معرفة دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة.	1 ن+ع	16
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة (تابع): التعلم التكيفي، خدمات الترجمة في الوقت الحقيقي.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة.	1 ن+ع	17
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة (تابع): مستقبل الذكاء الاصطناعي في تكنولوجيا الهواتف الذكية، تحديات تنفيذ الذكاء الاصطناعي في الأجهزة المحمولة.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة دور الذكاء الاصطناعي في الهواتف الذكية الحديثة.	1 ن+ع	18
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي: نظرة عامة على تطبيقات الذكاء الاصطناعي في مختلف الصناعات، التعليم والرعاية الصحية.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	19
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي (تابع): النقل والإعلان.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	20
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي (تابع): التمويل، والروبوتات، وتقنيات الأتمتة.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	21
التقييمات اليومية الشفوية والتحرير ية	حضور تفاعلي في المختبر	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي (تابع): الذكاء الاصطناعي في التسويق: الاستهداف والتخصيص.	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	1 ن+ع	22

23	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي (تابع): الذكاء الاصطناعي في تحليل الصور والفيديو، المدن الذكية.	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
24	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي (تابع): الاتجاهات المستقبلية في تطبيقات وأدوات الذكاء الاصطناعي.	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
25	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي والمجتمع.	الذكاء الاصطناعي والمجتمع: مقدمة عن الذكاء الاصطناعي وتأثيره المجتمعي، دور الذكاء الاصطناعي في تعزيز السلامة العامة.	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
26	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة الذكاء الاصطناعي والمجتمع.	الذكاء الاصطناعي والمجتمع (تابع): وجهات نظر ثقافية حول تبني الذكاء الاصطناعي، الذكاء الاصطناعي والحوكمة: الآثار المترتبة على السياسات.	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
27	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي.	التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي: مقدمة إلى الأخلاقيات في الذكاء الاصطناعي، الشفافية والقدرة على شرح أنظمة الذكاء الاصطناعي، مخاوف الخصوصية في استخدام بيانات الذكاء الاصطناعي.	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
28	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي.	التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي (تابع): الآثار الأخلاقية للأنظمة المستقلة، الأخلاقيات في التسويق والإعلان المعتمد على الذكاء الاصطناعي	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
29	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي.	التحديات الأخلاقية في الذكاء الاصطناعي (تابع): الاعتبارات الأخلاقية في التعليم وحقوق الإنسان وتنفيذ الذكاء الاصطناعي	حضور تفاعلي في المختبر	التقييمات اليومية الشفوية والتحريرية
30	1 ن+ع	ان يكون الطالب قادراً على معرفة مستقبل الذكاء الاصطناعي	مستقبل الذكاء الاصطناعي: الاتجاهات المستقبلية في	حضور تفاعلي	التقييمات اليومية الشفوية

الذكاء الاصطناعي.	الذكاء الاصطناعي، الأبحاث الحديثة والتقنيات الناشئة.	في المختبر	الشفوية والتحريرية
11. تقييم المقرر			
10 درجات عن الحضور والتحضير اليومي والامتحانات اليومية، 40 درجة عن الامتحان الفصلي الاول والثاني، 50 درجة عن الامتحان النهائي			
12. مصادر التعلم والتدريس			
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت):		<ul style="list-style-type: none"> • Graham Brown, David Watson, "Cambridge IGCSE Information and Communication Technology", 3rd Edition (2020). • Alan Evans, Kendall Martin, Mary Anne Poatsy, "Technology In Action Complete", 16th Edition (2020). • Ahmed Banafa, "Introduction to Artificial Intelligence (AI)", 1st Edition (2024). • Microsoft Office 2019 Step by Step 1st Edition by Curtis Frye & Joan Lambert. • الدكتور عادل عبد النور، "مدخل إلى عالم الذكاء الاصطناعي" 2005. • الخضر علي الخضر بحث " أساسيات الحاسوب" 2016. 	
المراجع الرئيسية (المصادر):			
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها:			
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت:			

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
التشريعات المالية
2. رمز المقرر
3. الفصل/السنة
السنة الثانية
4. تاريخ اعداد هذا الوصف

5. اشكال الحضور المتاحة

حضورى كشعبة

6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)

(120=30* 4) / (60=30*2)

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

Hayder.mukhit@atu.edu.iq

الاسم: م. م حيدر جواد كاظم

8. اهداف المقرر

- تعليم الطالب اهم التشريعات الخاصة بالمصارف
- التعرف على طرق الرقابة على المصارف
- التعرف على جريمة غسيل الأموال وكيفية القضاء عليها
- التعرف على سوق العراق للأوراق المالية

9. استراتيجية التعليم والتعلم

(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2س	التعرف على مدخل التشريعات	مدخل لماهيمة التشريعات والأنظمة والتعليمات	نظري وعملي	تقييم شفوي
2	2س	التعرف على كيفية ممارسة النشاط المصرفي	إدارة المصارف-قواعد ممارسة النشاط المصرفي- المبادئ المصرفية العامة	نظري وعملي	تقييم شفوي
3	2س	التعرف على الرقابة على المصارف	الرقابة على المصارف- محكمة الخدمات المالية	نظري وعملي	امتحان قصير
4	2س	التعرف على الاحكام العامة المنضمة للمصارف	الاحكام العامة في قانون المصارف-المبادئ العامة في	نظري وعملي	امتحان قصير

		عمل المصارف-منح التراخيص لتأسيس المصارف			
امتحان قصير	نظري وعملي	الاحكام العامة في قانون البنك المركزي-اهداف البنك المركزي-صلاحيات ووظائف البنك المركزي السرية وتبادل معلومات البنك المركزي	التعرف على الاحكام العامة في قانون البنك المركزي	2س	6+5
امتحان قصير	نظري وعملي	الأنشطة المصرفية- الأنشطة المحظورة- المتطلبات الاحتياطية- السرية المصرفية	التعرف على الأنشطة المصرفية	2س	7
امتحان قصير	نظري وعملي	الرقابة والتفتيش- العقوبات الإدارية-الاعمال المصرفية غير القانونية	التعرف على الرقابة والتفتيش	2س	8
امتحان قصير	نظري وعملي	الوصاية-تصفية المصارف- التصفية الطوعية- التصفية القسرية- الحراسة القضائية على المصارف	التعرف على الوصاية وتصفية المصارف	2س	6
امتحان قصير	نظري وعملي	الاحكام العامة في قانون التجارة -الأوراق التجارية- الحوالة التجارية	التعرف على الاحكام العامة في قانون التجارة	2س	11+10
امتحان قصير	نظري وعملي	التظهير	التعرف على التظهير	2س	12
امتحان قصير	نظري وعملي	مقابل الوفاء-القبول	التعرف على مقابل الوفاء	2س	13
امتحان قصير	نظري وعملي	الضمان-الاستحقاق-الوفاء	التعرف على الضمان	2س	14
امتحان قصير	نظري وعملي	الرجوع-التدخل-النسخ- الصور-التحريف-النقاد	التعرف على النشاطات الخاصة بغسيل الأموال	2س	15
امتحان قصير	نظري وعملي	السند للامر الكمبيالة- الشيك	التعرف على السند للأمر الكمبيالة	2س	17+16
امتحان قصير	نظري وعملي	احكام مشتركة في الأوراق التجارية	التعرف على احكام مشتركة في الأوراق التجارية	2س	18

امتحان قصير	نظري وعملي	التشريعات المالية- الاحكام العامة في قانون سوق الأوراق المالية – اهداف سوق الأوراق المالية- التعاملات في سوق الأوراق المالية	التعرف على الاحكام العامة في قانون سوق الأوراق المالية	2س	19
امتحان قصير	نظري وعملي	الوسيط-شروط الوسيط- واجبات وصلاحيات الوسيط	التعرف على الوسيط	2س	20
امتحان قصير	نظري وعملي	إدارة السوق-مالية السوق- عمليات السوق والاشراف والرقابة	التعرف على إدارة السوق	2س	21
امتحان قصير	نظري وعملي	الإجراءات الانضباطية في السوق- التحكيم	التعرف على الإجراءات الانضباطية في السوق	2س	22
امتحان قصير	نظري وعملي	الاحكام العامة في تشريعات التامين-مفهوم التامين-أنواع التامين	التعرف على أنواع التامين	2س	23
امتحان قصير	نظري وعملي	ممارسة اعمال التامين- التزامات المؤمنين- الالتزامات الخاصة بالمؤمن الأجنبي	التعرف على ممارسة اعمال التامين	2س	24
امتحان قصير	نظري وعملي	الرقابة على المؤمنين – تملك والتصفية منازعات التامين	التعرف على الرقابة على المؤمنين	2س	25
امتحان قصير	نظري وعملي	المسؤولية الجزائية في قانون العقوبات والقوانين الخاصة بالمعاملات المالية	التعرف على المسؤولية الجزائية في قانون العقوبات	2س	30-26

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
مفردات مقرة من قبل اللجنة القطاعية في الجامعة	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	English language
2. Course Code	
3. Semester / Year	second stage Year: First and Second semester, academic year 2023-2024
4. Description Preparation Date:	2024/4/1
5. Available Attendance Forms	Classrooms for theory and in the form of groups in the class
6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)	(60=30* 2) / (30=30*1)
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)	

Name: Ahmed Mashaan Fleifl Ferooz

Email: ahmed.mashaan.ism@atu.edu.iq

8. Course Objectives

- General goal:

Introducing the student to English language and how to use the language in daily life.

- Special goal:

Enabling the student to know there are four skills of English language :writing ,speaking, reading and listening then how use them.

9.Strategy

Using Whiteboard and sharing to deliver the material , practical practice using data show and free discussion.

Evaluation method	Learning method	Unit or subject name	Required Learning Outcomes	Hou rs	Week
Oral exam during the lecture and at the end of the lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Tenses . Questions .	The student should be able to recognize and know kinds of Tenses .and how do Questions.	1	First
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Using a bilingual dictionary. Social expression.	The student should be able to translate by using : a bilingual dictionary and know how express Social expression.	1	The second
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Present tenses • have/have got •	The student should be able to know Present tenses then how recognize three verbs have/have got.	1	The third
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Collocation – daily life • Making conversation	The student must be able to do Collocation – daily life • Making conversation	1	Fourth

An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Past tenses •	The student should be able to understand Past tenses	1	Fifth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Word formation • Time expressions	The student should be able to know and use Word formation • Time expressions.	1	Sixth
	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	• much/many • some/any • A few, a little, a lot of •	The student should be able to understand much/many • some/any. A few, a little, a lot of	1	seventh
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Articles • Shopping • Prices	The student should be able to list Articles • Shopping and use Prices	1	Eighth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Verb patterns • Future forms •	The student must be able to recognize Verb patterns • Future forms	1	Ninth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Hot verbs • How do you feel.	The student should be able to know Hot verbs and how use the question How do you feel.	1	Tenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	What... like? • Comparatives and superlatives •	The student should be able to understand What... like? • Comparatives and superlatives.	1	eleventh
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at	Theoretical lecture And the practical	Synonyms and antonyms • Directions	The student should be able to know Synonyms and antonyms the how use the Directions	1	twelveth

the beginning of the subsequent lecture	aspect in the class				
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Present Perfect • for, since •	The student should be able to know Present Perfect • for, since	1	thirteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Adverbs, word pairs • Short answers	The student should be able to recognize Adverbs, word pairs and how use Short answers	1	fourteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	have (got) to • should/must •	The student should be able to know have (got) to and use the two model verbs should/must •	1	fifteenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Words that go together • At the doctor's	The student should be able to understand Words that go together and how you be At the doctor's	1	sixteen
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Time clauses • if •	The student should be able to understand Time clauses • if •	1	seventeenth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Hot verbs • In a hotel	The student should be able to recognize how use Hot verbs and what express In a hotel.	1	eighteen
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Verb patterns - manage to, used to •	The student should be able to understand Verb patterns and know how use manage to, used to •	1	nineteenth
An oral test during the lecture and the	Theoretical lecture	-ed/-ing adjectives •	The student should be able to understand ed/-	1	Twenty

end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	And the practical aspect in the class.	Exclamations	ing adjectives and how use Exclamations.		
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Passives •	The student should be able to understand and use Passives.	1	twenty one
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Verbs and nouns that go together • Notices	The student should be able to Verbs and nouns that go together Notices	1	twenty tow
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Second conditional • might • Phrasal verbs • Social expressions 2	The student should be able to understand and recognize Second conditional • might.	1	twenty third
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Phrasal verbs • Social expressions 2	. The student should be able to understand and know Phrasal verbs and how use Social expressions.	1	twenty fourth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Present Perfect Continuous • Word formation • Adverbs • Telephoning	The student should be able to understand Present Perfect Continuous	1	twenty fifth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Word formation • Adverbs • Telephoning	The student should be able to know Word formation then Adverbs and how use Telephoning	1	twenty sixth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Past Perfect • Saying goodbye	The student should be able to understand future plans.	1	twenty seventh

An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Reported statements	The student should be able to remember the most Vocabulary revision which was taken.	1	twenty eighth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class.	Saying goodbye	The student should be able to say the greeting	1	twenty ninth
An oral test during the lecture and the end of the lecture and a written test at the beginning of the subsequent lecture	Theoretical lecture And the practical aspect in the class	Revision	The student should be able to remember the Grammar revision which was taken.	1	Thirty

11 Course Evaluation	
Distribution of the grade out of 100 according to the tasks assigned to the student, such as daily preparation, daily, oral, monthly, written exams, reports, etc.	
12 Learning and Teaching Resources	
Main references (sources)	New Headway Pre-Intermediate
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	Only book
Electronic References, Websites	Notes prepared by the subject lecturer.

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
جرائم جذب البعث	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة	
السنة الثانية	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/4/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى كشعبة	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي) / عدد الوحدات(الكلي)	
(60=30* 2) / (30=30*1)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم:م. م حيدر جواد كاظم	Hayder.mukhit@atu.edu.iq
8. اهداف المقرر	
-	
9. استراتيجية التعليم والتعلم	
(المحاضرة ، المختبر ، التدريب المنهجي ، التدريب الصيفي)	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2+1	1ن	التعرف على الأنظمة السياسية في العراق	نبذة مختصرة عن الأنظمة السياسية في العراق (1921-2003) " النظام الملكي، العهد الجمهوري (1958-1968)، العهد الجمهوري (البعثي 1968-2003)	محاضرة	تقييم شفوي
5+4+3	1ن	التعرف على انتهاكات النظام البعثي للحقوق والحريات	انتهاكات النظام البعثي للحقوق والحريات العامة " انتهاك الحقوق الفكرية والحريات العامة، انتهاك الحقوق الفكرية، انتهاك الحريات العامة، انتهاك الحق في التعددية الحزبية	محاضرة	تقييم شفوي
8+7+6	1ن	التعرف على انتهاكات النظام البعثي للحقوق الاجتماعية	الانتهاكات التي للحقوق الاجتماعية والسياسية والثقافية، انتهاك حرية الرأي، اسقاط الجنسية، الحقوق الاجتماعية الاخر، انتهاك الحقوق والحريات الثقافية، انتهاك القانون الدولي، حرب الخليج الأولى والثانية، الحصار الدولي على العراق بسبب غزو الكويت	محاضرة	امتحان قصير
10+9	1ن	التعرف على السلوكيات العشوائية للنظام البعثي	اثر سلوكيات النظام البعثي في المجتمع وتسلمه على الدولة: الاعتقالات العشوائية وتعذيب السجناء والاعدامات، الاعتقال التعسفي للمشتبه بهم وتعذيب السجناء، اعدام العسكريين والمدنيين،	محاضرة	امتحان قصير
12+11	1ن	التعرف على دور البعث في حصر السلطات بيده	حصر السلطات الثلاث بيد النظام البعثي: الفصل بين السلطات، سلطات الحكم في ظل النظام " التنفيذية والتشريعية والقضائية"، الاشتراطات الحزبية لحصر السلطة، الاستبداد في افساد الاخلاق ومحاربة العلماء	محاضرة	امتحان قصير
14+13	1ن	التعرف على المرحلة الانتقالية في محاربة السياسة الاستبدادية	اثر المرحلة الانتقالية في محاربة السياسة الاستبدادية: مفهوم العدالة الانتقالية واليات تحقيقها" مفهوم العدالة الانتقالية ومزاياها، اهداف	محاضرة	امتحان قصير

		العدالة الانتقالية"			
امتحان قصير	محاضرة	الميدان النفسي: الاليات النفسية والاجتماعية التي استعملها نظام الحكم السابق" ظاهرة الندرة والشحة، ظاهرة الالهاء، الية الرعب والتخويف، الية الضغط والعقاب النفسي، التطهير العرقي، الافكار العلمي والثقافي"	التعرف على الاليات النفسية التي اتبعها النظام البعثي	1ن	16+15 17+
امتحان قصير	محاضرة	حكم العائلة واختزال الوطن في شخصية الحاكم، جدلية الحاكم والمواطن بين النفاق والظلم وتعزيز ثقافة المدح، الولاء أولا وعسكرة المجتمع	معرفة الطريقة التي اختزلها النظام البعثي في اختزال الوطن بيده	1ن	19+18
امتحان قصير	محاضرة	الدين والدولة: جرائم منع نشر التعاليم الدينية ومصادرة العلم والمعرفة" جرائم منع نشر التعاليم الدينية ومصادرة العلم والمعرفة"، جرائم قتل العلماء والشباب المتدين وحظر الأحزاب الدينية" المرجعية الدينية والحوزة العلمية، حظر الأحزاب بصورة عامة، والدينية بصورة خاصة"	التعرف على جرائم البعث في محاربة الدين والدولة	1ن	21+20 22+
امتحان قصير	محاضرة	الثقافة والاعلام وعسكرة المجتمع: عسكرة المؤسسة التعليمية، عسكرة الخطاب الإعلامي، عسكرة الادب والفن	التعرف على طريقة البعث في السيطرة على الاعلام وعسكرة المجتمع	1ن	24+23
امتحان قصير	محاضرة	أثر القمع والحروب على البيئة والسكان: استعمال الاسلحة المحرمة دوليا والتلوث البيئي" حلبجة - البصرة"	التعرف على اثار الحروب البيولوجية	1ن	25
امتحان قصير	محاضرة	سياسية الارض المحروقة: معركة نهر جاسم وتأثيراتها على البيئة، حرق آبار النفط، حقول الألغام والمخلفات الحربية، قصف المدن العراقية	التعرف على جرائم البعث في حرق الابار	1ن	26
امتحان قصير	محاضرة	تجفيف الاهوار والهجرة القشبية: المفهوم والاهمية، دور النظام البائد في تجفيف الاهوار، الآثار المترتبة على تجفيف الاهوار،	اثر تجفيف الاهوار والهجرة القسرية	1ن	27
امتحان قصير	محاضرة	تدمير البيئة الزراعية والحيوانية والتلوث الاشعاعي: الدجيل،	التعرف على طريقة تدمير البيئية الزراعية	1ن	29+28

		تجريف بساتين النخيل، البصرة،	والحيوانية		
امتحان قصير	محاضرة	المقابر الجماعية وقصف دور العبادة	التعرف على دور البعث في المقابر الجماعية	1ن	30

11 تقييم المقرر	
يتم توزيع الدرجة كالآتي (امتحان الفصل الأول 20 درجة / امتحان الفصل الثاني 20 درجة / التقييم اليومي 10 درجة يشمل "التقارير العلمية ، التفاعل العلمي، الحضور الفعلي، والاختبار الشفهي، الاختبار القصير"/ الامتحان النهائي 50 درجة المجموع 100 درجة	
12 مصادر التعليم والتدريس	
مفردات مقرة من قبل وزارة التعليم العالي الجامعة	2. المراجع الرئيسية (المصادر)
	ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر .

10.	اسم المقرر
	مادة اللغة العربية
11.	رمز المقرر
12.	الفصل / السنة
	سنوي السنة الثانية
13.	تاريخ إعداد هذا الوصف
	2024/12/1
14.	أشكال الحضور المتاحة
	حضور داخلة القاعة الدراسية
15.	عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية)
	(30= 30*1) (60 =30*2)
16.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
	الاسم: م. م. هديل ياس عبد الحمزة محسن الأيمل : hadeel.alhmza.ims07@atu.edu.iq
17.	اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية :	الهدف العام : يهدف لتزويد الطالب بقواعد النحو و الصرف .. الهدف الخاص : تزويد الطالب بقدرة على ضبط الكلمات العربية بصورة صحيحة والتعرف على مواطن الجمال في اللغة العربية..
18.	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	المحاضرة باستخدام السبورة البيضاء ، شاشة العرض ، المصادر المتنوعة

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	الطريقة	طريقة التقييم
الأول	١/ن	أن يتعرف الطالب على التعبير القرآني	التعبير القرآني	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الثاني	١ ن	أن يتعرف الطالب على التعبير القرآني ويميز التراكيب النحوية	التعبير القرآني نحوياً من حيث الجملة وتركيب النص	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الثالث	١ ن	أن يتعرف الطالب على التعبير القرآني ويميز التراكيب النحوية	التعبير القرآني بلاغياً من حيث التأثير الفني	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الرابع	١ ن	أن يتعرف الطالب على الشعر الحر ويعرف رائد هذا الشعر	الشاعر بدر شاكر السياب	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .
الخامس	١ ن	تحليل شعر أحمد مطر	الشاعر أحمد مطر	داخل القاعة حضوري	التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .

التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الضاد والظاء	التعرف على أهمية الضاد وكيف ارتبطت لغة الضاد باللغة العربية ولماذا وسمت بهذه التسمية	١ ن	السادس
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	كتابة الهمزة	التفريق بين الهمزة وانواعها همزة القطع وهمزة الوصل	١ ن	السابع
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	علامات الترقيم	تعريف علامات الترقيم وما فائدة كتابة هذه العلامات داخل الخطاب الإدارى او الكتب الرسمية	١ ن	الثامن
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	علامات الاعراب الاصلية	التعرف على الفتحة والكسرة والضمة	١ ن	التاسع
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	علامات الاعراب الفرعية	التعرف على الفتحة والكسرة والضمة	١ ن	العاشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المفاعيل	شرح المفاعيل والتمييز بين كل نوع حسب استخداماته مثل المفعول به، والمفعول فيه، والمفعول المطلق، والمفعول لإجله	١ ن	الحادي عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المفاعيل	شرح المفاعيل والتمييز بين كل نوع حسب استخداماته مثل المفعول به، والمفعول فيه، والمفعول المطلق، والمفعول لإجله	١ ن	الثاني عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	العدد	جعل الطالب يمتلك قدرة في التمييز بين متى يخالف العدد معدوده في الأفراد وفي التثنية	١ ن	الثالث عشر

التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	العدد	جعل الطالب يمتلك قدرة في التمييز بين متى يخالف العدد معدوده في الأفراد وفي التثنية	١ ن	الرابع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	تطبيقات لغوية شائعة	التطبيق العملي في كيفية صياغة الخطاب خاليا من الاطعاء اللغوية الشائعة	١ ن	الخامس عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	كان وأخواتها	أن يميز بين خوات كان وطرق توظيفها	١ ن	السادس عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المبتدأ والخبر	أن يتعرف على الجملة الاسمية	١ ن	السابع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	النون والتنوين	القدرة على التفريق متى نضع التنوين ومتى نكتب النون	١ ن	الثامن عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	النون والتنوين	القدرة على التفريق متى نضع التنوين ومتى نكتب النون	١ ن	التاسع عشر
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	معاني حروف الجر	التعرف على حروف الجر : من، على، الى، في.. الخ ومعنى كل حرف ومواضع استخداماته	١ ن	العشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	أن وأخواتها	أن يتعرف الطالب على أن ومعموليها	١ ن	الحادي والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الافعال الخمسة	أن يتعرف على الافعال الخمسة	١ ن	الثاني والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الجوانب الشكلية للخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على الجوانب الشكلية للخطاب ويراعي تسلسل الهوامش والموضوعات	١ ن	الثالث والعشرون

			وكتابة المتن والتحية والعدد والتاريخ وشعار المؤسسة والجامعة		
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الجوانب الشكلية للخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على الجوانب الشكلية للخطاب ويراعي تسلسل الهوامش والموضوعات وكتابة المتن والتحية والعدد والتاريخ وشعار المؤسسة والجامعة	١ ن	الرابع والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	لغة الخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الايخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	١ ن	الخامس والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	لغة الخطاب الاداري	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الايخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	١ ن	السادس والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	المبتدأ والخبر	ما هو المبتدأ وما هو الخبر	١ ن	السابع والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	نماذج من المراسلات الادارية	أن يتعرف الطالب على كتابة الخطاب باللغة العربية الفصحى خاليا من الايخطاء اللغوية والنحوية والاملائية	١ ن	الثامن والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	الاسم والفعل والتفريق بينهما		١ ن	التاسع والعشرون
التقييم اليومي ملاحظة الإجابة. الإجابة على الأسئلة أثناء المحاضرة .	داخل القاعة حضورى	نماذج لكتب رسمية	تطبيق عملي على ما تم ذكره	١ ن	الثلاثون

11. تقييم المقرر

- 20 درجة عن امتحان الفصل الاول .
- 20 درجة عن امتحان الفصل الثاني .
- 10 درجات عن النشاط اليومي .
- 50 درجة عن الامتحان النهائي .

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	منهاج وزارة التعليم العالي اللغة العربية العامة للجامعات والمعاهد التقنية اعداد د. صفاء كاظم / د. لمى محمد
المراجع الرئيسية (المصادر)	الفية ابن مالك النحو التطبيقي / د. خالد عبد العزيز معاني النحو / د. فاضل السامرائي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	مجلة دواة، مجلة كلية التربية للعلوم الانس جامعة بابل، المجمع العلمي العراقي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	ارشيف منتدى الفصح